



**Program dela, finančni in kadrovski načrt javnega
Zavoda za šport Republike Slovenije Planica
(ZŠ RS Planica)**

za leto 2026

Odgovorna oseba: dr. Franci Petek, direktor



Svet javnega zavoda ZŠRS PLANICA je potrdil Program dela, finančni in kadrovski načrt javnega zavoda za leto 2026 na 12. redni seji Sveta zavoda ZŠ RS Planica dne 5. februar 2026.

KAZALO

I	UVODNI DEL	4
1.	Osnovni podatki o zavodu.....	4
2.	Kratka predstavitev zavoda.....	5
3.	Poslanstvo in vizija zavoda	6
4.	Ključne naloge, programske usmeritve in dolgoročni cilji	6
5.	Pregled doseženih ciljev v preteklem letu	8
6.	Financiranje zavoda po virih in programih.....	12
7.	Zakonske in druge podlage	12
8.	Prednostne naloge za leto 2026	13
II	OCENA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026.....	14
1.	Izhodišča za pripravo finančnega načrta.....	14
2.	Sodila za razmejevanje nepridobitne in pridobitne dejavnosti	15
3.	Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu.....	17
4.	Načrt prihodkov in odhodkov, prejemkov in izdatkov po denarnem toku.....	17
5.	Načrt investicijskih vlaganj.....	17
6.	Osnovne in posebne naloge.....	17
III	PREGLED ČLOVEŠKIH VIROV IN KADROVSKI NAČRT	19
1.	Zaposleni v ZŠRS Planica	19
2.	Kadrovski načrt.....	19
3.	Izobrazbena struktura	21
4.	Načrt izobraževanja in razvoja zaposlenih	21
IV	PREDSTAVITEV IN OBRAZLOŽITEV NALOG	22
A.	Nordijski center Planica (MGTŠ)	22
1.	Upravljanje in delovanje nordijskega centra Planica.....	22
2.	Investicije v NC Planica.....	33
B.	Informatika (MGTŠ).....	38
3.	Storitve v Informatiki v športu in na ZŠRS Planica.....	40
4.	Investicije v informatiki.....	45

C.	Šport otrok in mladine (MVI)	46
5.	Program Mali sonček	47
6.	Program Zlati sonček	49
7.	Program Krpan	51
8.	Program Naučimo se plavati	53
9.	Program Šolska športna tekmovanja	56
10.	Program Hura, prosti čas	58
11.	Povezovanje šol in športnih organizacij na lokalni ravni za izvedbo programov ŠOM (regijska koordinacija)	60
12.	Prireditve za promocijo novih športnih panog in vsebin telesne dejavnosti za otroke s posebnimi potrebami	63
13.	Šolar na smuči	65
14.	EU projekt zMIGAJ!	67
V	PRILOGE	70

I UVODNI DEL

1. Osnovni podatki o zavodu

Naziv: ZAVOD ZA ŠPORT REPUBLIKE SLOVENIJE PLANICA

Skrajšani naziv: ZŠ RS PLANICA

Sedež: Dunajska cesta 22, LJUBLJANA

Telefon: 01 434 23 90

Elektronski naslov: info@sport.si

Spletna stran: <http://www.zsrs-planica.si/>

Davčna številka: 85753823

Matična številka: 3577970000

Podračun pri UJP Ljubljana št.: 01100 – 6000028444

Številka proračunskega uporabnika: 73024

Pooblaščen oseba: dr. Franci Petek

Svet zavoda ZŠ RS Planica: Miroslav Pretnar, Zvezdan Mikić, Katja Križnar, Sonja Vidonja, Boštjan Vintar

Strokovni svet ZŠ RS Planica: Mojca Pečnik Trnovšek, Matej Kordež, Jaka Fetih, Gregor Starc, Mitja Urbanc

Ustanovitelj: Vlada Republike Slovenije

Ustanovitveni sklep: Sklep vlade RS št 01403-75/2009/9 z dne 24. 6. 2009 - Sklep o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenija Planica.

Sklep vlade RS št 01403-75/2009/19 z dne 17. 5. 2011 - Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenija Planica.

Sklep vlade RS št 01403-34/2013/5/ z dne 19.11. 2013 Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenija Planica.

Sklep vlade RS št 01403-44/2021/6 z dne 11.1.2022 (o prenosu dela dejavnosti muzeja športa iz javnega zavoda »Zavod za šport Republike Slovenije Planica« k javnemu zavodu »Slovenski šolski muzej«).

2. Kratka predstavitev zavoda

Zavod za šport Republike Slovenije Planica (v nadaljevanju: ZŠRS Planica) je osrednji javni zavod, katerega delovanje in pristojnosti so se od ustanovitve leta 2009 razvijale in prilagajale strateškim potrebam slovenskega športa. Njegov razvoj poteka skozi več ključnih faz, določenih z vladnimi sklepi in specializirano zakonodajo.

ZŠRS Planica je bil ustanovljen v letu 2009 s Sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 24. junija 2009. Primarni namen njegove ustanovitve je bil uresničevanje javnega interesa na področju športa, zlasti z naslednjimi nalogami:

- vodenje obnove in izgradnje Nordijskega centra Planica (v nadaljevanju NC Planica),
- prihodnje upravljanje NC Planica,
- spremljanje in analiziranje nalog v športu ter izvajanje letnih programov športa,
- priprava strokovnih gradiv in svetovanje pri načrtovanju športnih objektov,
- sodelovanje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine ter informatike v športu.

Ključna prelomnica je bilo sprejetje Zakona o Nordijskem centru Planica (ZNCP) leta 2010, ki je izgradnjo in delovanje centra opredelil kot javni interes. Na njegovi podlagi je Vlada Republike Slovenije leta 2011 sprejela Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Republike Slovenije Planica, s katerim je ZŠRS Planica prevzel vse naloge in pooblastila za upravljanje območja NC Planica.

Naloge in pooblastila ZŠRS Planica so se razširila na:

- Izvajanje javne službe:
 - Upravljanje, vzdrževanje in razvoj NC Planica.
 - Ohranjanje kulturne dediščine na območju NC Planica.
 - Zagotavljanje pogojev za treninge in tekmovanja na najvišji ravni v nordijskih disciplinah.
 - Znanstvenoraziskovalno delo na področju nordijskih športov in višinskih priprav.
- Naloge in pooblastila v imenu in za račun Republike Slovenije:
 - Izvajanje in vodenje investicij ter gradnje na območju NC Planica.
 - Pridobivanje vseh stvarnih pravic v skladu z ZNCP.
 - Vlaganje zahtev za gradbena dovoljenja in druge posege v prostor.
 - Registracija in zaščita blagovne znamke "Nordijski center Planica".

V letu 2013 je bil sprejet Sklep Vlade o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Republike Slovenije Planica, s katerim se je ZŠRS Planica pripojil Muzeju športa. ZŠRS Planica je tako postal njegov pravni naslednik, prevzel njegove pravice in obveznosti ter razširil dejavnost javne službe na področje muzejev in varstva premične kulturne dediščine v športu.

Z namenom konsolidacije muzejske dejavnosti je Vlada Republike Slovenije januarja 2022 sprejela Sklep o prenosu dela dejavnosti muzeja športa iz javnega zavoda »Zavoda za šport Republike Slovenije Planica« k javnemu zavodu »Slovenski šolski muzej«. S prenosom je slednji postal pravni naslednik za splošno muzejsko dejavnost na področju športa. ZŠRS Planica je prenehal izvajati splošno muzejsko dejavnost, vendar je ohranil pristojnosti za muzejsko dejavnost in varstvo kulturne dediščine na območju NC Planica, skladno z določbami ZNCP.

Zavod deluje na dveh lokacijah, in sicer na Dunajska 22, 1000 Ljubljana, kjer je sedež ZŠRS Planica in delujejo skupne službe, Informatika in ŠOM, ter na naslovu Rateče 167, 4283 Rateče, kjer deluje Nordijski center Planica.

Celovita pravna podlaga za delovanje ZŠRS Planica so poleg navedenih ustanovitvenih aktov in njihovih sprememb, ki odražajo razvoj zavoda, naslednji ključni predpisi:

- Zakon o športu (ZŠpo-1): Krovni zakon, ki ureja sistem športa v Sloveniji, opredeljuje javni interes in pogoje za delovanje izvajalcev.
- Zakon o Nordijskem centru Planica (ZNCP): Specialni zakon (lex specialis), ki podrobno ureja status, upravljanje, financiranje in razvoj NC Planica ter podeljuje specifična pooblastila Zavodu Planica.
- Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji (NPŠRS) in Letni program športa (LPŠ): Strateška in izvedbena dokumenta, ki določata prioritete, cilje in programe, ki se financirajo iz javnih sredstev in jih ZŠRS Planica deloma izvaja.

3. Poslanstvo in vizija zavoda

Poslanstvo ZŠRS Planica je delovati kot nacionalna strokovna institucija za uresničevanje javnega interesa na področju športa. V skladu z ustanovitvenimi akti in krovno zakonodajo je poslanstvo zavoda zagotavljanje podpore pri uresničevanju nalog nacionalnega in lokalnega pomena, ki so opredeljene v Nacionalnem programu športa in ZNCP.

To poslanstvo se uresničuje zlasti na področjih:

- načrtovanja, izgradnje in upravljanja javnih športnih objektov državnega pomena,
- informatike v športu,
- prostočasne športne vzgoje otrok in mladine.

ZŠRS Planica deluje kot strokovni, administrativni in organizacijski servis za slovenski šport, pripravlja strokovna gradiva za ustanovitelja ter daje pobude za izboljšanje stanja v športu.

Vizija ZŠRS Planica je postati vodilni nacionalni in mednarodno priznan center znanja, razvoja in infrastrukture za slovenski šport. Zavod si prizadeva utrditi položaj NC Planica kot enega najsodobnejših in najbolj prepoznavnih nordijskih centrov na svetu, ki je hkrati gonilo razvoja vrhunškega športa in pomemben dejavnik športnega turizma v Sloveniji.

Skozi svoje programe želi ZŠRS Planica ključno prispevati k ustvarjanju pogojev za doseganje vrhunskih mednarodnih športnih uspehov ter dvigu športne kulture, spodbujanju zdravega in aktivnega življenjskega sloga vseh generacij.

4. Ključne naloge, programske usmeritve in dolgoročni cilji

V letu 2023 sprejetem Zakonu o spremembah Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 163/22) in Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 18/23), ter na njuni podlagi sklenjenem Sporazumu o prevzemu področja športa med Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport (v nadaljevanju MGTŠ) in Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju MVI) opravlja ZŠRS Planica dejavnosti in naloge iz pristojnosti obeh ministerstev, in sicer dejavnosti NC Planica, informatika, založništvo, skupne službe iz pristojnosti MGTŠ, dejavnosti športa otrok in mladine (v nadaljevanju ŠOM) iz pristojnosti MVI ter vse druge.

Za doseganje svojega poslanstva in vizije ZŠRS Planica deluje na štirih medsebojno povezanih strateških področjih:

- Upravljanje in razvoj NC Planica je ključna naloga, ki izhaja neposredno iz Zakona o Nordijskem centru Planica (ZNCP) in Akta o ustanovitvi. ZŠRS Planica v javnem interesu in v režimu javne

službe vodi investicije ter upravlja in vzdržuje celotno infrastrukturo centra. V okviru izvajanja javne službe ZŠRS Planica opravlja naslednje zakonsko določene naloge:

- upravljanje, vzdrževanje in razvoj Nordijskega centra Planica;
 - vzdrževanje in ohranjanje kulturne dediščine na območju NC Planica;
 - posredovanje in promoviranje športnih ter tehničnih dosežkov NC Planica;
 - zagotavljanje pogojev za trening v smučarskih skokih, smučarskih poletih, teku na smučeh in nordijski kombinaciji v vseh letnih časih;
 - zagotavljanje pogojev za bazične priprave športnikov;
 - zagotavljanje pogojev za tekmovanja na najvišji ravni (svetovna prvenstva, svetovni pokal);
 - razvijanje usmeritev za potrebe razvoja smučarskih poletov;
 - vzgojno-izobraževalno delo na področju šolstva in športa;
 - zagotavljanje nastanitvenih kapacitet za šolo v naravi in športne organizacije po neprofitni ceni;
 - znanstvenoraziskovalno delo na področju nordijskih disciplin in višinskih priprav. Cilj je zagotoviti vrhunske pogoje za treninge in tekmovanja v nordijskih disciplinah ter hkrati z izvajanjem tržne dejavnosti razvijati center kot privlačno destinacijo za športno rekreacijo in turizem, s čimer se zagotavlja njegova dolgoročna trajnost.
- Informatika: Zavod razvija in upravlja centralni informacijski sistem za šport v Sloveniji (e-Šport). S tem zagotavlja zbiranje, obdelavo in dostopnost ključnih podatkov o športnih organizacijah, športnikih, strokovnih delavcih in objektih. Cilj je digitalizacija procesov v športu, kar omogoča učinkovitejše načrtovanje, spremljanje in financiranje športnih programov na nacionalni in lokalni ravni.
- Strokovne in razvojne naloge (vključno z založništvom): Na tem področju Zavod deluje kot strokovno središče, ki spremlja in analizira stanje v športu, pripravlja strokovna gradiva, smernice in priporočila. Preko založniške dejavnosti (Šport v številkah) informira strokovno in širšo javnost ter podpira razvoj znanja na področju športa.
- ŠOM: Zavod načrtuje, razvija in koordinira nacionalne programe Mali sonček, Zlati sonček, Naučimo se plavati, Krpan, Hura prosti čas in Šolska športna tekmovanja. S temi programi sistematično spodbuja gibalni razvoj otrok in mladine, jih navaja na zdrav življenjski slog in ustvarja široko bazo za prihodnje ukvarjanje s kakovostnim in vrhunskim športom. Zavod izvaja tudi projekte EU.

Dolgoročni cilji ZŠR Planica v okviru pristojnosti MGTŠ oziroma iz dejavnosti programov informatika, založništvo in NC Planica:

- SC-MGTŠ-0: dokončanje investicije v NC Planica po ZNCP.
- SC-MGTŠ-1: upravljanje NC Planica.
- SC-MGTŠ-2: vzdrževanje in razvoj NC Planica.
- SC-MGTŠ-3: vzdrževanje (ohranjanje) kulturne dediščine na območju NC Planica.
- SC-MGTŠ-4: posredovanje in promoviranje športnih in tehničnih dosežkov NC Planica
- SC-MGTŠ-5: zagotavljanje pogojev za trening v smučarskih skokih, smučarskih poletih, teku na smučeh in nordijski kombinaciji v vseh letnih časih
- SC-MGTŠ-6: zagotavljanje pogojev za bazične priprave športnikov.
- SC-MGTŠ-7: zagotavljanje pogojev za tekmovanja na najvišji ravni (svetovna prvenstva, svetovni pokal in primerljiva tekmovanja).

- SC-MGTŠ-8: razvijanje usmeritev za potrebe razvoja smučarskih poletov.
- SC-MGTŠ-9: zagotavljanje nastanitvenih kapacitet za šolo v naravi in športne organizacije po neprofitni ceni.
- SC-MGTŠ-10: znanstvenoraziskovalno delo na področju smučarskih skokov, smučarskih poletov, teka na smučeh, nordijske kombinacije in višinskih priprav.
- SC-MGTŠ-11: informatika v športu.
- SC-MGTŠ-12: dopolnilne tržne profitne in neprofitne dejavnosti kot vir prihodkov za opravljanje javnih služb in pooblaščenih nalog.

Dolgoročni strateški cilji SC-MGTŠ so skupaj s podcilji podrobneje predstavljeni v priloženem dokumentu »Podrobnejša opredelitev dolgoročnih strateških ciljev in podciljev SC-MGTŠ«)

Dolgoročni cilji ZŠRS Planica v okviru pristojnosti MVI oziroma iz dejavnosti programov ŠOM in NC Planica:

SC-MVI1: povečati obseg in kakovost programov ŠOM, ki bodo omogočali prostovoljno vključevanje čim večjemu številu otrok in mladostnikov,

SC-MVI2: skupaj s kurikularnimi dejavnostmi slediti cilju zagotavljanja vsaj eno uro dnevno zmerno do visoko intenzivne in kakovostno vodene športne vadbe za vse starostne skupine otrok in mladine,

SC-MVI3: spremljanje in analiza stanja na področju izvajanja programov ŠOM,

SC-MVI4: nadgradnja in razvoj nacionalnih programov ŠOM ter športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami.

SC-MVI5: zagotavljanje dostopnosti nastanitve za učence in dijake – program šole v naravi, ki ga v NC Planica izvaja Center šolskih in obšolskih dejavnosti.

Pri zasledovanju teh ciljev sodelujemo s šolami, društvi, zvezami, agencijami, zavodi in samostojnimi delavci v športu, ki izvajajo programe ŠOM. S programi ŠOM želimo izboljšati vrednosti praktičnega značaja, ohranjati zdravje otrok in mladine ter jih motivirati za zdrav način življenja.

5. Pregled doseženih ciljev v preteklem letu

Nordijski center Planica		
Naloga	Letni cilji 2025 – kratek opis	% realizacije
Uspešno delovanje NC Planica	Oddelek je uspešno in stabilno deloval celotno leto 2025.	100
Uspešna izvedba načrtovanih investicij v NC Planica	Vse načrtovane investicije v letu so bile uspešno izvedene.	95
Pridobivanje soglasij za tekaško progo v širšem območju NC Planica	Soglasja so bila pridobljena v zadostni meri, da se je sezona teka na smučeh normalno odvijala tudi izven ožjega območja NC Planica.	100
Sodelovanje pri postopku razlastitve, vodenje postopka poplačila	V sodelovanju z Državnim odvetništvom se je uspelo prepoznati ovire za počasen vpis lastništva	10

razlaščenec in vpis v zemljiško knjigo.	odkupljenih in razlaščenih zemljišč v zemljiško knjigo.	
Informatika v športu		
Naloga	Letni cilji 2025 – kratek opis	% realizacije
Zagotavljanje delovanja aplikacije e-šport	Nedelovanje oz. izpadi e-Športa so zelo redki in ne trajajo dlje kot 25 min (v letu 2025 je bilo s strani upravitelja stavbe 2x izklop elektrike). Okvar opreme ni bilo. Strojniški resursi (hardware) niso nikoli zasedeni več kot 80 % za več kot 5 minut.	100
Nemoteno delovanje interneta,	Izpadi delovanja e-maila in internetne strani so zelo redki in ne trajajo dlje kot 25 min. Okvar opreme ni bilo.	100
Načrtovanje nakupa nove IT opreme	V tem letu smo dokupili novo računalniško opremo za oddelek ŠOM.	100
Zamenjava in odpis dotrajanih strežnikov in opreme	V tem letu nismo odpisali zastarano oz. dotrajano računalniško opremo.	0
Zagotoviti razvojno okolje in resurse za zunanje razvijalce	Ne moteno delovanje razvojnega okolja za razvijalce ter zagotavljanje nemotenega testiranja spletnih aplikacij v razvojnem okolju.	100
Zagotoviti nemoteno delovanje: računovodstvo, ŠPICA ure, e-mail, web strani, CISCO oddaljeni VPN dostopi, wifi, FTP, FS, tiskanje	Nemoteno delovanje storitev VPN, FTP, CISCO, ŠPICA, računovodstvo ipd.	100
Posodobitev spletnih aplikacij in drugih orodij.	Dopolnjena spletna stran zsrs-planica.si (omogočen filter za iskanje ter posodobljene knjižnice). Posodobitve na nivoju sistema (strežnik): java runtime (zadnje lib. Knjižnice), web strežnik (Payara, GF, Apache), redne posodobitve windows OS, spring framework (prijava CAS). Aplikacija LPŠ RAZPIS (javni razpis za Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport) se je posodobila ter pripravila za razpis 2025.	100
vzdrževanje obstoječih aplikacij e-sport2.	Programsko okolje e-Športa dela brez težav. V aplikacija Šolska športna tekmovanja so se izvedli manjši popravki. Spletna aplikacija Športni objekti se je dopolnila z nekaterimi dodatnimi polji. Občine vnašajo in urejajo obstoječe podatke, kjer oddajajo vloge za vpis v razvid športnih objektov. Posodabljanje podatkov s strani občin je še vedno v teku.	100

	Razvid poklicnih športnikov in zasebnih športnikov deluje brez težav. Dopolnili smo zahteve Direktorata za šport (predvsem v delu prikaza podatkov na odločbah). Geografski poročilni sistem, deluje brez težav. Ostale aplikacije e-Športa se redno vzdržujejo in se uporabljajo s strani končnih uporabnikov. Za portal športmladih so se dopolnile nekatere vsebinske dodelave.	
Sistematično združevanje podvojenih športnih oseb	Aplikacija ŠPORTNE OSEBE uporabnika opozori, da oseba s temi podatki že obstaja. S tem smo zmanjšali možnost podvajanja oseb. Stanje še ni zadovoljivo, ker je potrebno še veliko športnih oseb združiti (podvojeni zapisi).	50
Izdelava publikacija Šport v številkah	Izdelana publikacija Šport v številkah v elektronski obliki	100
Nemoteno delovanje web servisov AJ PES in GURS	Delovanje web servisa GURS.	50
arhiviranje podatkov	Količina arhiviranih podatkov cca 1 leto (povečala za 100GB)	100
Kibernetska varnost 2025	Namestitev požarnih pregrad in implementacija na lokacijah ZSRS Planica, NC Planica in MVI. Namestitev strežnika za varno izdelavo varnostnih kopij. Nadgradnja orodja Weem za vzpostavitev virtualizacij strežnikov. Namestitev upravljalnega stikala s funkcijami, namenjeno dostopnim in delom omrežij v ZSRS Planici, NC Planici in MVI.	100
Vgradnja lastnega optičnega voda ter požarne pregrade	Vpeljava svojega optičnega voda in požarne pregrade zaradi ločitve iz HKOM omrežja (MVI).	100
MIGRACIJA virtualiziranih strežnikov na novo orodje (virtualizacija Hyper-V)	Zaradi zelo velike podražitve programskega orodja Vmware (za virtualizacijo strežnikov) smo bili primorani, da na NC Planici in zavodu zamenjamo programsko orodje za drugo orodje MS Hyper-V orodje. V letu 2026 bomo še migracijo naredili na produkcijskem okolju (MVI).	100
Izdelava SUVI dokumentacije	Sistem upravljanja varovanja informacij (SUVI) je v računalništvu in informacijski varnosti organiziran nabor pravil, postopkov, tehničnih in organizacijskih ukrepov, s katerimi organizacija varuje informacije in informacijske sisteme. Zaradi zavarovanje ITK opreme je bil pogoj izdelava tega dokumenta.	100
Namestitev programskega orodja CHECKMK	Programsko orodje CHECKMK Enterprise je za celovito nadzorovanje IT infrastrukture, ki se	100

	uporablja tudi za nadzor virtualnih strežnikov in virtualiziranih okolij.	
Izdelava spletne strani NC Planica	Celotna prenova spletne strani nc-planica.si (z novo CGP, administracijo in boljšo preglednostjo).	100
Šport otrok in mladine		
Naloga	Letni cilji 2025	% realizacije
Mali sonček	Delež vključenih otrok v programu na populacijo v %	77,15
	Delež sodelujočih vrtcev v programu na populacijo v %	80,00
Zlati sonček	Delež vključenih otrok v programu na populacijo v %	72,98
	Delež sodelujočih vrtcev v programu na populacijo v %	84,40
Krpan	Delež vključenih otrok v programu na populacijo v %	53,90
	Delež sodelujočih vrtcev v programu na populacijo v %	68,00
Naučimo se plavati	Odstotek znanja plavanja v RS (6. razred) v %	90,30
	Odstotek preverjenih šestošolcev (poročanje šol) v %	68,60
Šolska športna tekmovanja	Delež udeležениh osnovnošolcev in dijakov na regijski stopnji v %	38,11
	Delež udeležениh osnovnošolcev na državni stopnji v %	21,91
	Delež udeležениh dijakov na državni stopnji v %	9,28
Hura, prosti čas	Število izvedenih programov	84
	Število udeležencev v programu	3073
Regijska koordinacija	Nova naloga, ki je bila vzpostavljena v začetku šolskega leta 2025/26	/
Promocija OŠPP	Nova naloga, rezultati razvidni v sklopu IV. Šport otrok in mladine (ŠOM)	/
Šolar na smuči	Število izvedenih aktivnosti	140
	Število udeležencev v aktivnostih alpskega smučanja	3276
	Število udeležencev v aktivnostih teka na smučeh	1413
zMigaj!	Število vključenih k oblikovanju in izvajanju inovativnih gibalnih programov	24

6. Financiranje zavoda po virih in programih

Financiranje Zavoda Planica bo potekalo preko proračunskih postavk pri MGTŠ:

- 231817 Strokovne in razvojne naloge v športu,
- 231695 Investicije v športno infrastrukturo.

ter preko proračunskih postavk pri MVI:

- 231131 Športna vzgoja otrok in mladine,
- 230188 ESO 4.11. – Enakopraven in pravočasen dostop do kakovostnih storitev ESS 21-27-V-EU – (85%),
- 230189 ESO 4.11. – Enakopraven in pravočasen dostop do kakovostnih storitev ESS 21-27-V-SLO – (15%),
- 230190 ESO 4.11. – Enakopraven in pravočasen dostop do kakovostnih storitev ESS 21-27-Z-EU – (40%),
- 230191 ESO 4.11. – Enakopraven in pravočasen dostop do kakovostnih storitev ESS 21-27-V-SLO – (60%).

Skladno z 11. členom ZNCP zavod finančna sredstva za opravljanje svoje dejavnosti pridobiva tudi

- s prihodki od prodaje blaga in storitev v skladu s tem zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom;
- s prihodki od najemnin za objekte in odškodnin tretjih oseb za opravljanje dejavnosti na območju NC Planica;
- z darili oziroma volili ter iz drugih virov.¹

7. Zakonske in druge podlage

Delo ZŠRS Planica temelji na naslednjih zakonskih in drugih podlagah:

- Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) ter na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti,
- Zakon o Nordijskem centru Planica (Uradni list RS, št. 86/10),
- Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji (NPŠRS),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (Uradni list RS, št. 95/25),
- Letni program športa v Republiki Sloveniji za leto 2026,
- Letni program športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2026,
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZIZP),
- Sklep Vlade RS št. 01403-75/2009/9 z dne 24. 6. 2009 – Sklep o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenije Planica,
- Sklep Vlade RS št. 01403-75/2009/19 z dne 17. 5. 2011 – Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenije Planica,
- Sklep Vlade RS št. 01403-34/2013/5 z dne 19. 11. 2013 – Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda za šport Republike Slovenije Planica,

¹ Npr. sponzorstva ter oglaševanje na območju NC Planica ter na spletnih straneh.

- Sklep Vlade RS št. 01403-44/2021/6 z dne 11. 1. 2022 – o prenosu dela dejavnosti Muzeja športa iz javnega zavoda »Zavod za šport Republike Slovenije Planica« na javni zavod »Slovenski šolski muzej«,
- Statut ZŠRS Planica,
- drugi zakonski in podzakonski predpisi na področju financiranja javnih služb in razvojnih programov ter navodila, sklepi in pogodbe, sklenjeni na navedenem področju.

8. Prednostne naloge za leto 2026

Povzetek osnovnih in posebnih nalog, ki se bodo izvajale v letu 2026, prikazuje ime naloge in sredstva, razen za strošek dela, v kolikor so bila v prejetih izhodiščih dodeljena iz proračuna. Vsaka naloga posebej je podrobneje prikazana v sklopu IV.

Informatika v športu		
Naloga	Vrsta naloge	Predvidena proračunska sredstva
Storitve v Informatiki v športu in na ZŠRS Planica	osnovna	125.000,00 EUR
Založništvo	osnovna	3.000,00 EUR
Investicije	investicijska	76.560,00 EUR
Nordijski center Planica in skupne službe		
Naloga	Vrsta naloge	Predvidena proračunska sredstva
Upravljanje in delovanje NC Planica in skupne službe	osnovna	250.000,00
Investicije	investicijska	1.089.000,00 EUR
Šport otrok in mladine		
Naloga	Vrsta naloge	Predvidena proračunska sredstva
Mali sonček	osnovna	55.000,00 EUR
Zlati sonček	osnovna	80.000,00 EUR
Krpan	osnovna	50.000,00 EUR
Naučimo se plavati	osnovna	271.300,00 EUR
Šolska športna tekmovanja	osnovna	411.300,00 EUR
Hura, prosti čas	osnovna	150.000,00 EUR
Regijska koordinacija	osnovna	80.000,00 EUR
Promocijske aktivnosti OŠPP	osnovna	30.000,00 EUR
Šolar na smuči	posebna	180.000,00 EUR
zMIGAJ!	projekt EU	965.441,28 EUR

II OCENA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026

1. Izhodišča za pripravo finančnega načrta

ZŠRS Planica je izhodišča za pripravo finančnega načrta za leto 2026 prejel od MGTŠ.

Skladno s prejetimi izhodišči MGTŠ za leto 2026 za izvajanje javne službe zavoda zagotavlja sredstva v skupni višini 2.639.848,00 EUR.

Sredstva v višini 1.346.288,00 EUR so zagotovljena na proračunski postavki 231817 in sicer za:

- sredstva za stroške dela v višini 1.096.288,00 EUR in
- sredstva za izdatke za blago in storitve / materialne stroške v višini 250.000,00 EUR.

Sredstva za osnovne naloge v višini 128.000,00 EUR so zagotovljena na proračunski postavki 231817 in sicer za:

- osnovne naloge – Informatika v športu in Informatika na ZŠRS Planica v višini 125.000,00 EUR in
- osnovno nalogo – Založništvo v višini 3.000,00 EUR.

Sredstva za investicije v nadgradnjo in posodobitev aplikacij e-Športa in zalednega sistema so zagotovljena na proračunski postavki 231817 v višini 76.560,00 EUR.

Sredstva za investicije v NC Planica so zagotovljena na proračunski postavki 231695 v višini 1.089.000,00 EUR.

Skladno s prejetimi izhodišči za leto 2026 za izvajanje javne službe ZŠRS Planica MVI zagotavlja sredstva v skupni višini 1.643.487,00 EUR.

Sredstva v višini 335.887,00 EUR so zagotovljena na proračunski postavki 231131 in sicer za:

- sredstva za stroške dela v višini 285.550,00 EUR in
- sredstva za izdatke za blago in storitve / materialne stroške v višini 50.337,00 EUR.

Sredstva za osnovne in posebne naloge v skupni višini 1.307.600,00 EUR so zagotovljena na proračunski postavki 231131 in sicer za:

- osnovne naloge - programe ŠOM v višini 1.127.600,00 EUR in
- posebne naloge - Šolar na smuči v višini 180.000,00 EUR.

Sredstva v višini 965.441,28 EUR, za izvajanje projekta zMigaj!, financiranega iz EU sredstev v izhodiščih niso zajeta, so pa zagotovljena na proračunskih postavkah 230188, 230189, 230190 in 230191.²

V izračun stroškov dela financiranih iz sredstev proračuna Republike Slovenije je zajetih triintrideset (33,00) zaposlenih.

Izračun mase plač za vse zaposlene v Zavodu Planica temelji na uvrstitvah zaposlenih v plačne razrede in vrednosti plačnih razredov skladno s trenutno veljavno lestvico plačnih razredov. Prav tako so upoštevane tudi trenutno veljavne premije za dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje. V izračun mase plač so zajeta tudi sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti in sicer v višini 2% od mase osnovnih plač zaposlenih ter redna delovna uspešnost za direktorja. Višina regresa za letni dopust je bila upoštevana v višini minimalne plače in za zimski regres v višini polovice minimalne plače.

² Pogodba o financiranju izvajanja programa zMIGAJ št. 04/12-2023 (C3350-23-906000) z dne 22.12.2023.

Presežni stroški dela, tržne dejavnosti in javne službe se bodo krili iz nejavnih prihodkov skladno z 11. členom ZNCP (prihodki iz oddajanja, netržnih in tržnih storitev, donacije, sponzorstva, oglaševanje, idr.)

2. Sodila za razmejevanje nepridobitne in pridobitne dejavnosti

V letu 2026 bo delovanje Zavoda Planica sofinancirano s strani MGTŠ ter s strani MVI.

V zavodu v letu 2026 delujejo trije oddelki in sicer, Informatika (SM 20) in NC Planica v okviru katerega delujejo Center za smučarske skoke in polete (SM 30), Center za smučarske teke (SM 33) ter hotel Dom Planica (SM 34) ter ŠOM (SM 10)

Pri razmejevanju stroškov, razen plač, se zavod poslužuje razmerja med prihodki javne službe (javno financiranje ter nadomestila oziroma plačila za uporabo po nepridobitni ceni) in tržne dejavnosti.

Skladno s Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07, 68/09 in 137/21) se za potrebe izvajanja davčnih obveznosti po Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2)³ za dohodke iz opravljanja nepridobitne dejavnosti štejejo med drugim tudi sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov (6. alineja prvega odstavka 3. člena pravilnika).

Kot dohodki iz opravljanja pridobitne dejavnosti se med drugim štejejo sredstva za izvajanje javne službe, ki niso sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov, kot so npr. doplačila uporabnikov.

MGTŠ v celoti financira delovanje oddelka Informatike in večino skupnih služb (pol plače direktorja in finančno-računovskega delavca V krije MVI, pol plače dveh področnih podsekretarjev se financira iz prihodkov, ki jih zavod pridobi z zaračunavanjem storitev obiskovalcem). MGTŠ deloma financira delovanje oddelka Nordijski center Planica (stroške 21,80 plač za javno službo in del materialnih stroškov), slednji se financira tudi iz prihodkov, ki jih pridobi z zaračunavanjem uporabe, storitev in namestitvev obiskovalcem.

MVI v celoti financira delovanje oddelka ŠOM⁴ torej osnovno dejavnost, osnovne in posebne naloge ter tudi EU projekt zMigaj. Deloma financira tudi delovanje skupnih služb, razen informatike: pol plače direktorja in pol plače finančno računovodskega delavca V. Celotno področje delovanja oddelka in dela skupnih služb, v skladu s predhodnima odstavkoma, predstavlja nepridobitno dejavnost in v celoti javno službo.

Vsaka izmed dejavnosti, ki deluje oziroma delujejo v okviru oddelkov predstavlja ločeno stroškovno mesto (SM). Kot ločeno stroškovno mesto so poleg že naštetih dejavnosti evidentirane tudi skupne službe - uprava (SM 90).

Dejavnost Informatike v športu ter del dejavnosti Uprave so financirane neposredno iz proračunskih sredstev v okviru izvajanja osnovne dejavnosti in v okviru izvajanja osnovnih in posebnih nalog in kot take v celoti predstavljajo nepridobitno dejavnost in javno službo. Dejavnost informatike (osnovna dejavnost, osnovne in posebne naloge) je v celoti financirana iz sredstev MGTŠ.

³ Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2), Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21, 105/22 – ZZNŠPP, 12/24 in 100/24.

⁴ Splošno Informacijsko podporo oddelku ŠOM in informacijsko podporo za izvajanje nalog oddelka ŠOM (del storitev eŠport) financira MGTŠ kot del nerazdeljenih stroškov delovanja informatike zavoda in informatike v športu.

Založništvo sodi v okvir dejavnosti Informatike, je v celoti financirano iz sredstev MGTŠ in v celoti sodi v nepridobitno dejavnost in javno službo.

Dejavnosti NC Planica (Centra za smučarske skoke in polete, Centra za smučarske teke ter hotela Dom Planica z depandanso) se deloma financirajo iz proračunskih sredstev (plače 21,80 zaposlenih, ki delujejo v okviru javne službe, materialni stroški za pokrivanje stroškov električne energije) in v tem delu predstavljajo nepridobitno dejavnost, deloma pa iz prihodkov od prodaje blaga in storitev obiskovalcem NC Planica. Slednji v celoti predstavljajo pridobitno dejavnost.

V okviru nepridobitne dejavnosti se za izvajanje javne službe na področjih vzdrževanja športne infrastrukture in zagotavljanja pogojev za trening v smučarskih skokih, smučarskih poletih, teku na smučeh in nordijski kombinaciji v vseh letnih časih, izhajajoč iz analize delovnega časa ter skladno z 11. členom ZNCP, ki med drugim določa, da se javna služba lahko financira iz proračuna Republike Slovenije, namenjenega športu, za storitve in namene, za katere je z zakonom oziroma sprejetim finančnim načrtom določeno, da se financirajo iz tega proračuna, je za leto 2026 za NC Planica načrtovano financiranje plač iz proračuna in sicer:

- za področje vzdrževanja športne infrastrukture: 9,55 vzdrževalcev športne infrastrukture, 0,5 tehničnega delavca, 0,9 višjega svetovalca področja I, 1 višjega strokovnega delavca za upravljanje športne infrastrukture, 0,5 področnega podsekretarja,
- za področje zagotavljanja pogojev za trening v smučarskih skokih, smučarskih poletih, teku na smučeh in nordijski kombinaciji v vseh letnih časih za: 0,5 vodje oddelka I, 0,5 področnega podsekretarja, 2 vodji obratovanja vlečnic in krožnih žičnic, 4 vzdrževalci športne infrastrukture, 0,85 višjega svetovalca področja I, 1 ekonom V, 0,5 oskrbnik IV.

V okvir nepridobitne dejavnosti, financirane iz proračuna, sodi tudi del sofinanciranja materialnih stroškov (električne energije) za zagotavljanje obstoja, razpoložljivosti in obratovanja športnih kapacitet za vadbe in tekmovanja.

Ves preostali del dejavnosti, ki se izvaja v NC Planica predstavlja pridobitno dejavnost, ki se glede na spodaj zapisano deli na javno službo in tržno dejavnost.

V okviru pridobitne dejavnosti, del dejavnosti, ki se izvaja v NC Planica, skladno z ZNCP, predstavlja dejavnosti, ki se izvajajo v javnem interesu in se v zavodu obravnavajo kot javna služba. Gre za dejavnosti, ki so neposredno povezane s športom, dejavnosti, ki vključujejo vrhunski, kakovostni šport in tudi rekreacijo in podporne dejavnosti s katerimi se uporabnikom omogoča športno udejstvovanje.

Javno službo predstavljajo skoki (vadbine), tek na smučeh, oddajanje objektov v uporabo za izvedbo tekem svetovnega pokala in drugih tekem nižjega ranga v skokih, tekih in nordijski kombinaciji, vstopnina v interpretacijski center, uporaba rolkarske proge.

Tržno dejavnost⁵ predstavljajo prodaja trgovskega blaga, gostinske storitve (bar v osrednjem objektu in Domu Planica, prodaja trgovskega blaga preko avtomatov), prevoz s sedežnico, vodeni ogledi centra, spremljevalne športne in turistične aktivnosti, parkirnine, uporaba zip line, vetrovnika, najem opreme, pridobivanje sponzorskih sredstev, prodaja oglaševalskega prostora, oddaja gostinskih enot, organizacija dogodkov.

⁵ Tržna dejavnost Nordijskega centra Planica obsega prodajo trgovskega blaga, gostinske storitve, prevoz s sedežnico, vodene ogledje centra, spremljevalne športne in turistične aktivnosti (zip line, vetrovnik, najem opreme), parkirnine, organizacijo dogodkov, pridobivanje sponzorskih sredstev, prodajo oglaševalskega prostora ter oddajo gostinskih enot in objektov, vključno z oddajanjem objekta Kavka za gostinsko dejavnost in poslovne prostore OK Planica. Produkti tržne dejavnosti so namenjeni predvsem tujim športnikom ter obiskovalcem NC Planica, ustvarjeni prihodki pa služijo pokrivanju stroškov tržne dejavnosti, pokrivanju izgube javne službe ter zagotavljanju sredstev za investicijska vlaganja in vzdrževanje javnih športnih objektov.

Nudjenje bivanjskih in prehranskih zmogljivosti sodi deloma v okvir javne službe in deloma v okvir tržne dejavnosti.

3. Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu

V letu 2026 je predvideno, da bodo prihodki glede na predhodno leto, porasli za 9,46 odstotnih točk. K porastu prispevajo povečana proračunska sredstva plače in druge osebne prejemke (izplačilo tretjega obroka prehoda na nov plačni sistem, uskladitev plačne lestvice z inflacijo, napredovanja, celoletni obračun prispevka za dolgotrajno oskrbo) ter povečana sredstva za izvajanje osnovnih in posebnih nalog.

Glede na predvideno povišanje prihodkov v večjem delu povezano s povečanjem proračunskih sredstev za izvajanje osnovne dejavnosti, osnovnih in posebnih nalog bodo iz tega naslova višji tudi načrtovani stroški. Povečali se bodo stroški materiala, storitev in plač. Prav tako se pričakuje povečanje stroškov tržne dejavnosti NC Planica.

Povečanje stroškov se načrtuje predvsem pri stroških materiala in storitev povezanih izvajanjem programov ŠOM, ki jih financira MVI, saj je ministrstvo za izvedbo programov zagotovilo dodatna sredstva. Tudi ostali stroški se bodo predvidoma nekoliko povečali npr. strošek dela zunanjih sodelavcev in študentskega dela zaradi priprave prizorišč na katerih se bodo odvijala tekmovanja in zaradi pomanjkanja kadra (nezasedenih delovnih mest).

4. Načrt prihodkov in odhodkov, prejemkov in izdatkov po denarnem toku

V letu 2026 je glede na predhodno leto načrtovan porast prihodkov po denarnem toku za 8,65 odstotnih točk. To velja tudi za odhodke po denarnem toku. Načrtovan porast znaša 9,17 odstotnih točk. Razlog je enak kot pri prihodkih in odhodkih po obračunskem načelu. Povečana proračunska sredstva zaradi prehoda v nov plačni sistem (tretji obrok, uskladitev plačne lestvice z inflacijo, napredovanje, celoletni obračun prispevka za dolgotrajno oskrbo) ter povečana sredstva za izvajanje osnovnih in posebnih nalog. Načrtovana je minimalna rast tržnih prihodkov za okoli 0,5 odstotne točke. Investicijska vlaganja v letu 2026 bodo za okoli 8,3 odstotne točke višja od tistih v letu 2025.

5. Načrt investicijskih vlaganj

Načrtovana investicijska vlaganja za leto 2026 presegajo tista za leto 2025 za 8,3 odstotne točke. Financirala se bodo iz proračunske postavke 231695 Investicije v športno infrastrukturo MGTŠ v višini 1.089.000,00 EUR za NC Planica in iz proračunske postavke 231817 Strokovne in razvojne naloge v športu v višini 76.560,00 EUR za nadgradnjo in posodobitev aplikacij e-Šport in zalednega sistema. Med največja vlaganja sodijo zasneževanje tekaških prog, zamenjava lesa na doskočišču Bloudkove velikanke, izdelava projektne dokumentacije in presoje vplivov na okolje za povečanje letalnice, zamenjava smučine na skakalnici HS60, oprema za zasneževanje tekaških prog ter nakup programske in računalniške opreme v okviru kibernetike zaščite NC Planica.

Preostale investicije se nanašajo na programsko in računalniško opremo ter pohištvo za sedež zavoda

6. Osnovne in posebne naloge

MGTŠ je zavodu za izvedbo osnovnih nalog v letu 2026 na proračunski postavki 231817 zagotovil sredstva v skupni višini 128.000,00 EUR. S temi sredstvi bodo financirane storitve s področja

informatike v športu in informatike na ZŠRS Planica prva v višini 65.000,00 EUR - gre predvsem za storitve povezane z vzdrževanjem programske in strojne opreme v uporabi ministrstva in druga v višini 60.000,00 EUR - gre predvsem za storitve povezane z vzdrževanjem programske in strojne opreme v ZŠRS Planica ter storitve in blago za založniško dejavnost v višini 3.000,00 EUR – gre za storitve oblikovanja in lektoriranja revije Šport v številkah ter tiskanja diplom za usposobljene delavce v športu.

V okviru izvajanja osnovnih in posebnih nalog MVI zavodu v letu 2026 zagotavlja 1.307.600,00 EUR proračunskih sredstev na proračunski postavki 231131. Za izvedbo osnovnih nalog je načrtovanih 1.127.600,00 EUR sredstev, s katerimi se bo financirano izvajanje programov Športa otrok in mladine, kamor sodijo Šolska športna tekmovanja, Naučimo se plavati, Krpan, Mali sonček, Zlati sonček, Hura prosti čas. Naveden znesek ne vključuje stroška plač na oddelku ŠOM v zavodu. Sredstva so glede na predhodno leto višja za 45 odstotnih točk.

Za izvedbo posebne naloge Šolar na smuči MVI zavodu v letu 2026 zagotavlja 180.000,00 EUR, kar je enako kot v letu 2025.

Pod okriljem MVI se v letu 2026 nadaljuje izvajanje že dobro utečenega projekta zMigaj!, ki je v celoti financiran iz EU sredstev. Celotna vrednost projekta je za leto 2026 ocenjena na 965.441,28 EUR, ki so v celoti financirana iz EU sredstev. Od tega je za zavod na razpolago 804.554,00 EUR, ostanek v višini 160.887,28 EUR pa je namenjen konzorcijskemu partnerju Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za šport.

III PREGLED ČLOVEŠKIH VIROV IN KADROVSKI NAČRT

1. Zaposleni v ZŠRS Planica

Človeški viri predstavljajo največji potencial za kakovostno in uspešno delo ZŠRS Planica. Ključnega pomena za upravljanje s človeškimi viri je širjenje in vzdrževanje dobrih medosebnih odnosov med vsemi zaposlenimi. Z ustrezno razvitimi in podprtimi organizacijskimi zmogljivostmi (kompetence, vodenje, organizacijska kultura in komuniciranje) bo zavod dosegal konkurenčno prednost na področju kadrovskih potencialov in jih sistematično usmerjal v doseganje strateških ciljev. Naloga upravljanja človeških virov je, da motivira zaposlene za učinkovito izvedbo strategije ZŠRS Planica.

V ZŠRS Planica bo ob koncu poslovnega leta zaposlenih predvidoma 65,00 oseb, izraženo v ekvivalentu polnega delovnega časa. 35,00 delavcev bo financiranih iz proračuna RS (28,00 v okviru MGTŠ in 7,00 v okviru MVI, od tega 2,00 iz sredstev EU). 51,80 delavcev bo zaposlenih v NC Planica, od tega bo 21,80 financiranih iz proračuna RS.

2. Kadrovski načrt

OSNOVNA ENOTA	DELOVNO MESTO	ŠTEVILO DELOVNIH MEST	STOPNJA IZOBRAZBE zahtevana/dejanska	Zaposlitveni status NDČ/DČ
SPLOŠNO	Direktor	1	VII/2 / IX	NDČ
	Področni sekretar	1	VII/2 / VII/2	NDČ
	Področni podsekretar	2	VII/2 / VII/2	NDČ
	Finančno računovodski delavec V	1,2	V / V	NDČ
ŠOM	Vodja oddelka II	1	VII/2 / VII/2	NDČ
	Višji svetovalec področja I	2	VII/2 / VII/2	NDČ
	Področni sekretar EU proj.	1	VII/2 / VIII	DČ
	Višji svetovalec področja II EU proj.	1	VII/2 / VII/2	DČ
INFORMATIKA	Vodja oddelka III	1	VII/2 / VIII	NDČ
	Višji svetovalec področja I	1	VII/2 / VII/2	NDČ
NC PLANICA	Vodja oddelka I	1	VII/2 / VII/2	NDČ
	Področni podsekretar	2	VII/2 / VII/2	NDČ
	Višji svetovalec področja I	2	VII/2 / VII/2	NDČ
	Višji svetovalec področja III	1	VII/2 / VII/2	NDČ
	Področni svetovalec I –vodja hotela, organizator in koordinator dogodkov	2	VII/1 / VII/1	NDČ
	Področni svetovalec II – vodja recepcije hotela	1	VII/1 / VII/1	NDČ
	Turistični informator III	3	V / V	NDČ
	Vodja obratovanja vlečnic in krožnih žičnic	1 1	V / V V / IV	NDČ

OSNOVNA ENOTA	DELOVNO MESTO	ŠTEVILO DELOVNIH MEST	STOPNJA IZOBRAZBE zahtevana/dejanska	Zaposlitveni status NDČ/DČ
	Vzdrževalec športne infrastrukture II	3	V / V	NDČ
	Vzdrževalec športne infrastrukture III	8,5	IV / IV	NDČ
	Finančno računovodski delavec V	0,8	V / V	NDČ
	Strokovni sodelavec V	1	V / V	NDČ
	Natakar IV	1	IV / IV	NDČ
	Ekonom V	2	V / V	NDČ
	Oskrbnik IV	1	VI / II	NDČ
	Čistilka II	4	II / II	NDČ
	Kuhar V	1	V / V	NDČ
		1	V / IV	NDČ
		1	IV / IV	NDČ
	Kuhar IV	1	IV / III	NDČ
		1	IV / II	NDČ
		1	IV / II	NDČ
	Kuhinjski pomočnik III	2	III / III	NDČ
	Tehnični delavec V (I)	1	V / V	NDČ

Zasedena delovna mesta: skupaj 55,5, od tega 1 dolgotrajna bolniška odsotnost

Nezasedena delovna mesta

OSNOVNA ENOTA	DELOVNO MESTO	ŠTEVILO DELOVNIH MEST	STOPNJA IZOBRAZBE zahtevana/dejanska	Zaposlitveni status NDČ/DČ
ŠOM	Področni podsekretar	1	VII/2/	Nezasedeno
	Višji svetovalec področja II	1	VII/2 /	Nezasedeno
	Višji svetovalec področja III	1	VII/2 /	Nezasedeno
INFORMATIKA	Višji svetovalec področja I	1	VII/2 /	Nezasedeno
	Višji svetovalec področja II	2	VII/2 /	Nezasedeno
	Višji svetovalec področja III	1	VII/2 /	Nezasedeno
NC PLANICA	Višji strokovni delavec za upravljanje športne infrastrukture (VII/1)	1	VII/1 /	Nezasedeno
	Področni svetovalec I –vodja recepcije OOST	1	VII/1 /	Nezasedeno
	Vzdrževalec športne infrastrukture III	3,5	IV /	Nezasedeno
	Turistični informator	1	V/	Nezasedeno
	Kuhar IV	1	IV /	Nezasedeno
	Kuhinjski pomočnik III	2	III/	Nezasedeno
	Pomožni delavec II	8	II /	Nezasedeno - sezonsko

Nezasedena delovna mesta: skupaj 24,5 od tega 8 sezonskih

3. Izobrazbena struktura

STOPNJA IZOBRAZBE	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	ODSTOTEK
II. dokončana osnovna šola	6	9,23
III. nižja poklicna izobrazba	5	7,69
IV. srednja poklicna izobrazba	17	26,15
V. srednja splošna in strokovna izobrazba	14	21,54
VII/1. visokošolska strokovna izobrazba	4	6,15
VII/2. visokošolsko univerzitetno izobraževanje	16	24,62
VIII. magisterij znanosti	2	3,08
IX. doktor znanosti	1	1,54
SKUPAJ:	65	100,00

4. Načrt izobraževanja in razvoja zaposlenih

V letu 2026 ZŠRS Planica trem zaposlenim sofinancira študij ob delu za pridobitev višje izobrazbe. Znesek sofinanciranja šolnin je bil za študijsko leto 2025/26 že plačan v letu 2025 v višini 5440,00 EUR. V letu 2026 bo sofinanciranje šolnin znašalo še 2046,00 EUR.

Poleg navedenega se bodo zaposleni predvidoma udeleževali izobraževanj in usposabljanj za pridobitev znanj povezanih z opravljanjem nalog na delovnem mestu, in sicer izobraževanj in usposabljanj s področja financ, davkov, javnih naročil, uporabe umetne inteligence (AI) v poslovnih procesih, obvladovanja nasprotja interesov, integritete in preprečevanja korupcije, zaščite prijaviteljev ter ravnanja in upravljanja z delovnim stroji.

Zaposleni se bodo predvidoma udeleževali tudi izobraževanj in usposabljanj povezanih z naprednejšo uporabo programske opreme, ki se v zavodu že uporablja ter motivacijskih programov.

Prednostno bomo izbirali ponudbe brezplačnih izobraževanj in usposabljanj.

IV PREDSTAVITEV IN OBRAZLOŽITEV NALOG

A.Nordijski center Planica (MGTŠ)

1. Upravljanje in delovanje NC Planica

NC Planica je v svetovnem merilu vodilni center za smučarske skoke, kar potrjuje njegova bogata tradicija, številni svetovni rekordi ter najsodobnejša infrastruktura, ki omogoča organizacijo največjih in najzahtevnejših mednarodnih tekmovanj. Planica že desetletja predstavlja sinonim za vrhunske dosežke v nordijskem smučanju in ima posebno mesto v zgodovini tega športa. Poleg smučarskih skokov ima center tudi velik, še ne v celoti izkoriščen potencial na področju smučarskega teka. Obstoječa infrastruktura je primerna za izvedbo tekm svetovnega pokala tudi v smučarskem teku in nordijski kombinaciji.

NC Planica hkrati deluje kot osrednji trening center za nordijske discipline ter kot bazično pripravljalni center za športnike iz drugih športnih panog. To potrjuje izjemno velik obisk smučarskih skakalcev, zaradi katerega Planica velja za najbolj obiskano skakalno središče na svetu, ter množična uporaba tekaških prog skozi vse leto. Center zagotavlja kakovostne pogoje za smučarski tek tudi v poletnem času z rolkarsko progo in možnostjo teka v zasneženi podzemni dvorani, pozimi pa z dnevno pripravljeno tekaško progo, ki obratuje praviloma od novembra do aprila. Takšna celovitost omogoča kontinuirano vadbo vrhunskih in rekreativnih športnikov ter utrjuje vlogo Planice kot nacionalnega in mednarodnega športnega vozlišča.

Poleg izrazitega športnega pomena ima NC Planica tudi pomemben širši vpliv na turizem, gospodarstvo in družbeno življenje v Sloveniji. S svojo ponudbo v vseh štirih letnih časih deluje kot sodobna turistična destinacija, zasnovana na dodatnih produktih, ki temeljijo na gibanju, športu in aktivnem doživljanju prostora. Njegova ponudba ne sloni primarno na nastanitvenih kapacitetah, temveč jih funkcionalno in vsebinsko nadgrajuje ter dopolnjuje v okviru občine Kranjska Gora in širše slovenske turistične regije. NC Planica predstavlja celovit športno-turistični ekosistem, v katerem so v ospredju športna infrastruktura, rekreativne in profesionalne aktivnosti, doživljajski programi ter dogodki in druge oblike aktivnega preživljanja prostega časa skozi vse leto. S tem Planica nastopa kot generator dodane vrednosti turistični ponudbi regije, saj obiskovalcem omogoča razširjeno izkušnjo bivanja, ki presega klasično nočitveno funkcijo in temelji na gibanju, doživetju prostora ter povezovanju športa, narave in sodobnega turizma. Mednarodno odmevni športni dogodki v Planici vsako leto privabijo obiskovalce in udeležence z vsega sveta, kar pomembno prispeva k razvoju turistične destinacije Kranjska Gora ter krepi prepoznavnost Slovenije kot vrhunske športne in turistične destinacije. Ti dogodki imajo tudi izrazite multiplikativne učinke na lokalno in regionalno gospodarstvo, saj povečujejo povpraševanje po nastanitvah, gostinskih storitvah, prevozi in drugih dejavnostih, povezanih s turizmom in prireditvami.

Pomemben razvojni in organizacijski izziv NC Planica predstavlja ureditev zemljiškoknjižnega stanja. Območje centra je povezano s kompleksno lastniško strukturo, saj je vanjo vključenih približno 180 lastnikov, članov agrarne skupnosti. Ureditev lastninskih razmer, vpisov v zemljiško knjigo ter dolgoročnih pravic uporabe zemljišč je nujen pogoj za stabilno delovanje centra, izvajanje razvojnih aktivnosti, redno vzdrževanje ter dolgoročno načrtovanje.

Prihodnji razvoj NC Planica bo usmerjen predvsem v vsebinsko nadgrajevanje in posodabljanje športnih, rekreativnih, izobraževalnih in doživljajskih programov ter v njihovo prilagajanje potrebam vrhunskih športnikov, rekreativcev in turistov. Z razvojem programov, krepitvijo sodelovanja z lokalnim okoljem ter učinkovitim upravljanjem prostora bo NC Planica tudi v prihodnje sledil sodobnim trendom ter pomembno prispeval k razvoju športa, turizma in družbe na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

1.1 Struktura delovanja in upravljanja

V NC Planica se izvaja javno službo, ki opravlja naloge v javnem interesu in tržno dejavnost. Sicer v NC Planica delujejo trije centri, v katerih se izvaja tako javna kot tržna dejavnost:

- hotel Dom Planica z depandanso,
- skakalni center in
- center za tek na smučeh.

Pomembno je poudariti, da je takšna delitev predvsem organizacijska in prostorska, saj vsi objekti v programskem smislu prvenstveno obratujejo kot del javne službe, namenjene uresničevanju širšega družbenega interesa na področju športa, športne vzgoje, vrhunškega športa, raziskovalne dejavnosti ter izvajanja kurikularnih in obšolskih programov. Prednostno so tako namenjeni uporabi športnikov, športnih zvez, vzgojno-izobraževalnih in raziskovalnih ustanov ter drugim programom, ki prispevajo k razvoju športa in aktivnega življenjskega sloga v Sloveniji.

Javna služba se vsebinsko dopolnjuje s tržnimi programi, ki se izvajajo v istih objektih in temeljijo na prodaji športnih, turističnih, nastanitvenih in doživljajskih produktov. Namen tržne dejavnosti ni zgolj ustvarjanje prihodkov, temveč predvsem zagotavljanje finančnih virov za pokrivanje stroškov upravljanja, vzdrževanja in obratovanja obsežne športne infrastrukture, ki zaradi svoje narave, zahtevnosti in javne funkcije praviloma ne posluje pozitivno. Tržni programi tako predstavljajo nujen dopolnilni mehanizem, ki omogoča stabilno delovanje centra ter dolgoročno ohranjanje in uporabo infrastrukture v javnem interesu.

Center vodi vodja oddelka NC Planica, ki je odgovoren za celostno upravljanje in razvoj centra, neposredno pa so mu podrejeni pomočnik vodje ter vodje posameznih centrov. Takšna organizacijska struktura omogoča usklajeno delovanje vseh objektov, učinkovito izvajanje javne službe ter hkrati razvoj tržnih dejavnosti, ki podpirajo osnovno poslanstvo NC Planica kot nacionalnega športnega centra v javnem interesu.

1.2 Splošni cilji delovanja NC Planica

- Zagotavljanje možnosti treningov in tekmovanj vse ravni in starostnih skupin v disciplinah nordijskega smučanja.
- Zagotavljanje možnosti bazičnih priprav za športnike.
- Zagotavljanje nastanitvenih kapacitet za šolo v naravi in športne organizacije po neprofitni ceni; ter zagotavljanje nastanitve športnikov in šolajoče mladine v športnem hotelu Dom Planica z depandanso.
- Trženje produktov za delno pokrivanje stroškov izvajanja javne službe.
- Skrb za dediščino.
- Skrb za ohranjanje vrednosti blagovne znamke.

1.3 Ciljne skupine

- Športne organizacije z registriranimi slovenskimi športniki v disciplinah nordijskega smučanja in drugih panogah.
- Drugi športniki v nordijskih disciplinah in drugih panogah.
- Organizatorji treningov, tekmovanj in drugih dogodkov.
- Rekreativni športniki.

- Šolajoča populacija.
- Raziskovalci.
- Drugi individualni gostje ali organizirane skupine.

1.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Ključni kazalnik uspešnosti centra **Hotel Dom Planica** je število opravljenih nočitev. Izhodiščna vrednost za določitev ciljne vrednosti kazalnika je število nočitev v letu 2025, ko je letna zasedenost hotelskih zmogljivosti znašala 49,8 %, zasedenost sob pa 85,2 % razpoložljivih sob.

Cilj za leto 2026 je ohraniti število nočitev na ravni, doseženi v letu 2025. Spremljanje doseganja cilja bo potekalo kvartalno, pri čemer se bo število opravljenih nočitev v posameznem obdobju primerjalo z ustreznim obdobjem leta 2025. Če bo ob zaključku leta 2026 skupno število opravljenih nočitev enako številu nočitev v letu 2025, bo zastavljeni cilj dosežen.

Hotel Dom Planica nočitve	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Športniki domači	6.486	5.162	5.936	6.000	6.000	6.000	6.000
Športniki tuji	5.438	5.846	6.725	6.000	6.000	6.000	6.000
Individualni gosti domači	2.434	2.121	2.236	2.000	2.000	2.000	2.000
Individualni gosti tuji	1.667	1.232	1.725	2.000	2.000	2.000	2.000
Seminarji, vaje, raziskave	703	2.060	3.940	4.000	4.000	4.000	4.000
CŠOD	6.727	7.273	6.540	7.000	7.000	7.000	7.000
SKUPAJ	23.455	23.694	27.102	27.000	27.000	27.000	27.000

Ključni kazalnik uspešnosti **skakalnega centra** je skupno število vadbenih enot, opravljenih na skakalnicah. Vadbena enota pri smučarskih skokih predstavlja en trening, v katerem skakalci izvedejo od šest do osem skokov z namenom izboljšanja tehnike ter zagotavljanja kakovostne in varne izvedbe. Posamezna vadbena enota na skakalnicah je časovno omejena na največ 1,5 ure, pri čemer v kazalnik niso vključeni skoki, izvedeni v okviru tekmovanj. Izhodiščna vrednost za določitev ciljne vrednosti kazalnika temelji na povprečnem številu vadbenih enot, opravljenih v zadnjih treh letih (2023–2025). Cilj za leto 2026 je ohraniti število vadbenih enot na ravni tega triletnega povprečja, kar bo pomenilo uspešno dosežen cilj. Bistvene rasti ni pričakovati, saj je planiški skakalni center že zdaj med najbolj obiskanimi v evropskem in svetovnem merilu, hkrati pa se bo obstoječim centrom v Villachu, Ramsauu, Innsbrucku in Oberstdorfu pridružil še obnovljeni skakalni center v Predazzu, kar bo dodatno razpršilo obisk. Naša ključna konkurenčna prednost ostaja zimsko obdobje, saj smo eden redkih centrov, kjer vse skakalnice obratujejo skozi celotno zimo, 138-metrška skakalnica pa je poleg Lillehammerja edina velika skakalnica na svetu, ki obratuje vse leto.

Skakalni center vadbene enote	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
skakalci domači	11.800	7.971	14.965	7.227	10.054	10.054	10.054	10.054
skakalci tuji	10.600	6.018	12.290	9.036	9.115	9.115	9.115	9.115

Skakalni center vadbene enote	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
SKUPAJ	22.400	13.989	27.255	16.263	19.169	19.169	19.169	19.169

Ključni kazalnik centra za **tek na smučeh** je skupno število vadbenih enot, opravljenih na progah za tek na smučeh, ki vključujejo zimske tekaške proge, snežni tunel in rolkarsko progo. Vadbena enota pri smučarskem teku predstavlja trening na snegu ali rolkah v času celodnevne obratovanja centra, pri čemer dejanska vadba na snegu traja od dve do tri ure, v dvorani oziroma snežnem tunelu pa je posamezna vadbena enota časovno omejena na največ dve uri. V kazalnik niso vključene izvedbe v okviru tekmovanj. Vadbene enote zajemajo tako slovenske kot tuje uporabnike, registrirane tekmovalce in rekreativne tekače. Izhodiščna vrednost kazalnika za določitev ciljne vrednosti je število vadbenih enot, opravljenih v letu 2025. Cilj za leto 2026 je povečanje števila vadbenih enot za 5 %, predvsem na račun večjega obiska rekreativnih tekačev, kar bo pomenilo uspešno dosežen cilj.

Center za tek na smučeh vadbene enote	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
sneg	31.277	17.479	25.343	29.790	31.279	32.843	33.171	33.503
rolke	2.467	2.632	1.419	799	839	881	889	898
tunel	2.383	2.921	1.922	2.246	2.359	2.476	2.501	2.526
SKUPAJ	36.127	23.032	28.684	32.835	34.476	36.200	36.562	36.928

Ključni kazalnik za **druge produkte** je skupno število prodanih produktov, ki izhaja izključno iz tržne dejavnosti. Posamezni produkti se med seboj razlikujejo tako po obsegu dela kot po ustvarjenih prihodkih, zato medsebojna neposredna primerjava ni smiselna, spremljanje števila prodanih produktov pa predstavlja ustrezen način sledenja obsegu aktivnosti, saj so vsi dogodki evidentirani v informacijskem sistemu. Število prodanih produktov je hkrati neposredno povezano s številom zaposlenih, ki posamezne storitve izvajajo, zato kazalnik odraža tudi razpoložljive kadrovske zmogljivosti centra.

Druge produkte spremljamo v treh skupinah: prodajo turističnih produktov, gostinsko dejavnost in parkirnino. Prvi dve skupini sta neposredno povezani s potrošnjo obiskovalcev v centru ter s kakovostjo in raznolikostjo dodatne ponudbe za dnevne obiskovalce. Parkirnina pa je povezana predvsem z obsegom obiska centra, pri čemer se za avtobuse upošteva povprečno 45 oseb na avtobus, za osebna vozila pa povprečno tri osebe na vozilo.

Izhodiščna vrednost kazalnika je število prodanih produktov v letu 2025. Načrt za leto 2026 predvideva 1-odstotno povečanje števila prodanih produktov. V tem primeru se bo vrednost prihodkov povečala za odstotek rasti obsega storitev ter dodatno za povišanje cen storitev, ki praviloma sledijo inflaciji, ta pa je v letu 2025 znašala 2,7 %.

Drugi produkti št. prodanih	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
turistični produkti ⁶	16.540	41.368	46.152	53.110	53.641	54.178	54.719	55.266
parkirnina	54.587	69.092	74.763	81.371	82.184	83.006	83.836	84.674
gostinstvo	128.021	117.353	135.696	153.064	154.595	156.141	157.702	159.279
SKUPAJ	199.149	227.813	256.611	287.545	290.420	293.324	296.257	299.220

1.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MGTŠ-1: upravljanje in NC Planica.
- SC-MGTŠ-2: vzdrževanje in razvoj NCP.
- SC-MGTŠ-4: promoviranje športnih in tehničnih dosežkov NC Planica.
- SC-MGTŠ-5: zagotavljanje pogojev za trening v smučarskih skokih, smučarskih poletih, teku na smučeh in nordijski kombinaciji v vseh letnih časih.
- SC-MGTŠ-6: zagotavljanje pogojev za bazične priprave športnikov.
- SC-MGTŠ-7: zagotavljanje pogojev za tekmovanja na najvišji ravni.
- SC-MGTŠ-9: zagotavljanje nastanitvenih kapacitet za šolo v naravi in športne organizacije po neprofitni ceni.
- SC-MGTŠ-12: tržne dejavnosti kot vir prihodkov.

1.6 Nosilci

- Vodja oddelka NC Planica: Gabrijel Gros.
- Vodje posameznih centrov v Nordijskem centru Planica: Maja Kimovec (od 30.3. naprej Jure Puš, Miha Mežik, Domen Brudar.
- Podpora skupnih služb: Sonja Kimovec, Jure Žerjav, Boštjan Vintar, Daniel Oblak.

1.7 Partnerji

Pri opredelitvi partnerjev Nordijskega centra Planica gre za identifikacijo vseh ključnih deležnikov, ki prispevajo k doseganju strateških ciljev centra, predvsem na področju športnih, turističnih in tržnih aktivnosti. Partnerji so tako organizacije, podjetja in posamezniki, katerih prispevek omogoča izboljšanje infrastrukture, zagotavljanje dostopne vadbe za športnike, organizacijo tekmovanj in dogodkov ter kakovostno turistično ponudbo. Posebno pozornost namenjamo partnerjem, ki s svojim finančnim, materialnim ali strokovnim prispevkom pripomorejo k znižanju stroškov vadbine za slovenske športnike v nordijskih športih, hkrati pa s sodelovanjem krepijo prepoznavnost in trajnostni

⁶ Zipline, sedežnica (vožnja turistov), vodeni ogledi NCP, vetrovnik, muzej, disk golf, curling, trgovina, najem objektov in opreme (ne športna dejavnost), najem objektov in opreme (športna dejavnost), spletna prodaja, drsališče.

razvoj centra. Partnerji se razlikujejo po naravi in obliki prispevka, zato jih je smiselno razločevati glede na njihov vpliv in sodelovanje pri doseganju ciljev centra.

Javni in strateški partnerji

Država / MGTŠ – lastnik centra, skrbi za javni program in razvoj nordijskih športov ter program CŠOD (MVI), zagotavlja financiranje, infrastrukturo in strateško podporo.

Občina Kranjska Gora – sodelovanje pri razvoju infrastrukture in lokalnih projektov.

Športni partnerji

Smučarska zveza Slovenije in druge slovenske športne zveze ter klubi.

Tuje smučarske zveze, druge športne zveze in klubi

Mednarodne športne organizacije.

Finančni in strateški partnerji / sponzorji / oglaševalci

Zasebni sponzorji in podjetja

Turistični in storitveni partnerji

Hotelirji, gostinci in ponudniki nastanitev

Transportni partnerji

Organizatorji dogodkov, vetrovnik, vodeni ogledi, prodaja spominkov

Izobraževalni, raziskovalni in tehnološki partnerji

Inštitut Jožef Stefan (IJS)

Šole in univerze.

1.8 Tveganja in ukrepi

Nordijski center Planica deluje na področju vrhunškega športa, turizma in raziskav, kar prinaša številne priložnosti, hkrati pa tudi različna tveganja. Tveganja se pojavljajo na več ravneh – od infrastrukture in opreme, preko financ, kadrov in organizacije, do naravnih, tržnih in dejavnikov ugleda. Učinkovito prepoznavanje, ocenjevanje in obvladovanje teh tveganj je ključno za zagotavljanje nemotenega delovanja centra, varnosti športnikov in obiskovalcev, stabilnosti javnega programa ter trajnostnega razvoja NC Planica. V nadaljevanju so predstavljena ključna tveganja in predlagani ukrepi za njihovo zmanjševanje.

Vrsta tveganja	Tveganje	Možni ukrepi za zmanjšanje tveganja
Infrastrukturna	Poškodbe ali obraba ključne infrastrukture (skakalnice, tekaške proge, rolkarska proga, dvorana)	Redno vzdrževanje in tehnični pregledi, preventivna obnova, pogodbeni servisi za kritične naprave
	Zamude ali višji stroški vzdrževanja/obnov	Načrtovanje proračuna za vzdrževanje, rezervni skladi za nepričakovane stroške, dolgoročni investicijski načrti

Vrsta tveganja	Tveganje	Možni ukrepi za zmanjšanje tveganja
	Nepripravljenost transportne ali varnostne opreme	Redno vzdrževanje testiranje in kalibracija opreme, usposabljanje tehničnega osebja
Finančna	Zmanjšanje prihodkov iz turistične dejavnosti	Raznolikost turistične ponudbe (spominki, vodeni ogledi, dogodki), promocija, cenovna politika, paketi za večje skupine
	Odvisnost od javnega financiranja (država/MGTŠ)	Dolgoročne pogodbe, priprava alternativnih virov financiranja, sponzorstva, partnerstva
	Tveganja pri sponzorjih in partnerjih	Večkanalno iskanje partnerjev, pogodbeni dogovori, diverzifikacija virov
	Odpoved ali prestavitev Svetovnega pokala in drugih tekmovanj.	Zavarovanje odpovedi dogodkov, pogodbene klavzule z organizatorji.
Organizacijska / kadrovska	Pomanjkanje usposobljenega osebja.	Programi izobraževanja in usposabljanja, motivacijski programi, sodelovanje s šolskim sistemom.
	Odvisnost od ključnih posameznikov.	Dokumentiranje procesov, nadomeščanje kadrov, interno znanje in standardni postopki.
	Napake pri koordinaciji treningov, tekmovanj ali turističnih aktivnosti.	Uvedba standardnih operativnih postopkov, digitalni sistemi za koordinacijo, redni sestanki in kontrola kakovosti.
Naravna / vremenska	Slabe vremenske razmere, omejitve vadbe/tekmovanj.	Fleksibilni razporedi treningov, snežni tunel in rolkarska proga kot nadomestna možnost, vremenska opozorila.
	Podnebne spremembe (višje temperature, manj snega).	Investicije v tehnologijo za ohranjanje snega, trajnostni programi, prilagoditev vadbenih sezon.
	Nesreče ali poškodbe športnikov/obiskovalcev.	Strog varnostni protokol, usposobljeno osebje za prve pomoči, zaščitna oprema, preventivna navodila, zavarovanje odgovornosti.
Tržna / konkurenca	Naraščajoča konkurenca drugih nordijskih centrov.	Poudarjanje unikatnosti Planice (celostna ponudba, turistični produkti, dogodki), marketing in promocija, razvoj dodatnih storitev.
	Spreminjanje zanimanja za nordijske športe ali turistične produkte.	Raziskave trga, prilagoditev ponudbe, nova doživljajska doživetja in programi za različne starostne skupine.

Vrsta tveganja	Tveganje	Možni ukrepi za zmanjšanje tveganja
	Negotovosti pri cenah storitev, inflacija, zakonodaja.	Prilagoditev cenovne politike, spremljanje inflacije, pravni pregled pogodb in regulativnih sprememb.
Zmanjšanje ugleda	Negativne izkušnje obiskovalcev ali športnikov.	Zbiranje povratnih informacij, izboljšave na podlagi mnenj, kakovostna storitev in varnost.
	Napake pri izvedbi treningov, dogodkov ali promocije.	Standardni operativni postopki, testni preizkusi, strokovno usposobljeno osebje.
	Slaba medijska prepoznavnost ali negativne objave.	Proaktivna komunikacija z mediji, krizni PR načrt, dosledna promocija dosežkov centra.

2. Investicije v NC Planica

2.1 Cilji investicij

- Ohranjanje funkcionalnosti NC Planica.
- Krepitev konkurenčnosti.
- Energetska optimizacija delovanja NC Planica.
- Krepitev tržnega potenciala NC Planica.
- Krepitev blagovne znamke NC Planica.
- Krepitev kibernetske varnosti.

2.2 Struktura investicij

Investicije v letu 2026 se strukturno delijo tiste, ki so usmerjene v objekte in storitve za javno službo ter tiste, ki so usmerjene tako v javno službo kot tržno dejavnost ZŠRS Planica.

- Investicije usmerjene v javno službo in se v presežku koristijo tudi za tržno dejavnost:
 - nadaljevanje investicije v kibernetsko varnost,
 - oprema in stroji za vzdrževanje NC Planica,
 - les na doskočišču Bloudkove velikanke,
 - energetska optimizacija in zamenjava smučine HS 60,
 - povečava letalnice bratov Gorišek,
 - ureditev zasneževanja tekaške proge v širšem območju NC Planica.
 - nakup in posodobitev opreme za izvajanje športnih aktivnosti,
 - nakup in nadomeščanje potrošnega materiala,
 - posodobitev ali nadgradnja informacijskih sistemov.

2.3 Ciljne skupine investicij

- Registrirani slovenski športniki v disciplinah nordijskega smučanja,
- slovenski športniki oziroma NPŠZ,
- organizatorji treningov, tekmovanj in drugih dogodkov,
- rekreativni športniki.

2.4 Predstavitev investicij v NC Planica v letu 2026

Triletni projekt **povečave letalnice Bratov Gorišek** se je začel v letu 2025 z idejno zasnovo, ki predvideva povečanje velikosti letalnice, v letu 2026 pa se bo nadaljeval s pripravo DGD in PZI dokumentacije. V letu 2027 je predvidena izvedba glavnih gradbenih in inštalacijskih del (GOI).

S sprejetjem novih tehničnih standardov FIS, ki dopuščajo povečavo višinske razlike za 5 metrov, in z razširjenimi možnostmi doseganja daljših poletov, se pojavlja potreba po prilagoditvi profila letalnice. Za doseg celovitih in trajnostnih učinkov je nujna tudi posodobitev več infrastrukturnih elementov, ki neposredno vplivajo na varnost, uporabnost, tehnično zanesljivost in vizualno podobo letalnice.

Ključni podporni elementi obnove vključujejo:

- Varnostne ograje in zaščite – zagotavljajo varno gibanje športnikov, ekip in osebja. Zaradi vremenskih vplivov in obrabe so potrebne celovite obnove ali zamenjave.
- Sistem zasneževanja – omogoča zanesljivo pripravo tekmovališča ne glede na vremenske razmere; nadgraditi ga je treba z energetsko učinkovito in avtomatizirano tehnologijo.
- Hrbišče letalnice – ključni element konstrukcijske in krajinske stabilnosti, ki zahteva sanacijo in utrditev zaradi erozijskih sprememb in vremenskih vplivov.
- Vetrna zaščita – zagotavlja varnost in enake pogoje za vse tekmovalce; potrebna je nadgradnja ali zamenjava z zmogljivejšo in sodobnejšo rešitvijo, skladno z aktualnimi FIS smernicami.

Poleg infrastrukturnih nadgradenj projekt vključuje tudi znanstveno in tehnično komponento, ki je ključna zaradi sprememb v opreми in aerodinamičnih pogojih:

- Meritve s senzorji bodo izvedene na tekmovanju svetovnega pokala, da se zaznajo spremembe v aerodinamiki in dinamiki poleta, ki jih povzroča sprememba opreme.
- Znanstveno delo na krivulji leta bo izvedla Fakulteta za šport v sodelovanju s Strojno fakulteto, pri čemer bo upoštevana povečava letalnice in spremembe v opreми, da se zagotovi optimalna tehnična zasnova in varnost poletov.

Ta obnovitvena dela niso zgolj tehnična nuja, temveč so ključna za ohranjanje visokega standarda, ki ga je Planica dosegla z zadnjo prenovo. Ohranjanje teh pridobitev pomeni tudi varovanje že izvedenih državnih naložb ter preprečevanje njihovega postopnega propadanja zaradi neustreznega vzdrževanja ali tehnološke zastarelosti.

Ključni triletni cilj projekta je uspešno dokončanje celotne obnove letalnice Bratov Gorišek, vključno z izvedbo infrastrukturnih, varnostnih in znanstvenih aktivnosti, kar bo zagotovilo trajnostno, varno in tehnološko napredno letalnico.

Ključni etapni cilj za poslovno leto 2026 pa je:

- Pridobitev gradbenega dovoljenja (GOI),
- Izvedba javnega naročila za izvajanje GOI del,
- Izbor izvajalca, ki bo dela izvedel v letu 2027.

Investicija tako ne gradi le prihodnosti smučarskih poletov v Planici, temveč hkrati zavaruje dosedanje dosežke in zagotavlja njihovo trajnostno vrednost.

Ključni kazalnik uspeha projekta je uspešno dokončanje vseh predvidenih aktivnosti, tako gradbenih kot znanstvenih, v skladu z načrtom.

Strateški cilj projekta pa je ohraniti status vodilne države pri razvoju, usmerjanju in organizaciji smučarskih poletov, hkrati pa zagotoviti najvišjo raven varnosti in tehnološke odličnosti.

Dveletni projekt **ureditve zasneževanja tekaške proge v širšem območju Nordijskega centra Planica** bo omogočil snežno garancijo ne le na progah, namenjenih vrhunskim športnikom, temveč tudi rekreativcem in mlajšim kategorijam športnikov. Projekt tako prispeva k povečanju dostopnosti in kakovosti vadbe skozi celo sezono, izboljšuje pogoje za pripravo slovenskih reprezentanc, hkrati pa omogoča celovito izkušnjo teka na smučeh obiskovalcem in gostom centra.

Prvi del investicije je bil realiziran v letu 2025. V tem letu smo pripravili prvi del GOI dokumentacije za izgradnjo sistema zasneževanja, ki vključuje tudi študijo potrebne količine vode glede na število predvidenih odjemnih mest, oceno kapacitet sistema in podrobno finančno oceno stroškov izgradnje. Poleg tega smo izvedli postopke za pridobitev povečanja dovoljenih količin uporabe vode za dodatno zasneževanje oziroma za pridobitev ustreznega vodnega dovoljenja, kar zagotavlja zakonito in trajnostno obratovanje sistema.

V letu 2025 smo tudi pričeli z nakupom in postavitvijo odjemnih mest, vključno s hidranti, elektro omarami in »žirafami«, ter posodobili električni kabel, ki bo zagotavljal potrebno moč na odseku od Hotela Dom Planica do Ledin oziroma do obsega, ki ga je dopuščal razpoložljiv čas in sredstva. Ta faza je ustvarila tehnično osnovo za hitro in učinkovito izvedbo glavnega dela projekta v naslednjem letu.

V letu 2026 bo izvedena glavnina izgradnje sistema zasneževanja v širšem območju NC Planica. V tem letu se bo pridobilo vodno in gradbeno dovoljenje, nabavilo preostanek opreme, ki jo potrebujemo za zasneževanje na celotni trasi, izvedla večina gradbenih in montažnih del ter zagotovilo povezovanje vseh odjemnih mest v funkcionalen sistem. Projekt bo vključeval tudi testiranje opreme in optimizacijo sistema glede na energetske učinkovitost in porabo vode, s čimer bo zagotovljena trajnostna in zanesljiva obratovalna rešitev.

Celotna investicija bo omogočila snežno garancijo na 17 km smučarsko-tekaških prog, kar bo ključno za celotno letno vadbo, priprave reprezentanc in izvedbo tekmovanj nacionalnega in mednarodnega formata. Hkrati bo sistem omogočil boljše pogoje za rekreativne tekače in mlajše kategorije športnikov, ki lahko trenirajo ne glede na naravne razmere, kar pomembno prispeva k razvoju nordijskih športov v Sloveniji.

Ključni kazalnik uspeha projekta je uspešno dokončanje investicije v predvidenem časovnem okviru, kar vključuje postavitev sistema, povezovanje odjemnih mest in začetek testnega obratovanja.

Strateški cilj projekta je postati vodilni smučarsko-tekaški center v Sloveniji in regiji, ki nudi snežno garancijo na celotnem območju 17 km prog, s čimer se zagotavlja visoka kakovost vadbe, priprav in tekmovanj skozi celotno zimsko sezono, obenem pa se krepi prepoznavnost in konkurenčnost centra na mednarodni ravni.

V okviru projekta **Kibernetska varnost 2026 (NC Planica)** se bodo izvedli ključni ukrepi za povečanje odpornosti, razpoložljivosti in varnosti informacijske ter komunikacijske infrastrukture v NC Planici. Gre za triletni projekt od leta med letoma 2025 in 2027. V letu 2026 se bo izvedlo:

- Razširitev strežniškega okolja v NC Planici (z namenom redundance in ukinitve Fujitsu)
V Planici se izvede razširitev in posodobitev strežniškega okolja z namenom vzpostavitve lokalne redundance ter postopne ukinitve zastarele Fujitsu infrastrukture, ki ne zagotavlja več ustrezne

podpore proizvajalca. Nova infrastruktura bo temeljila na sodobni, podprti strojni opremi, ki omogoča višjo zanesljivost, boljše zmogljivosti in lažje vzdrževanje. S tem se zmanjša tveganje izpadov, izboljša razpoložljivost kritičnih storitev ter podaljša življenjski cikel IT-okolja.

- Redundanca na nivoju kritičnih stikal (NC Planica). Na lokaciji NC Planica se vzpostavi redundantna omrežna arhitektura za kritična stikala, kar pomeni podvojene povezave in opremo brez enojnih točk odpovedi (SPOF). Takšna zasnova zagotavlja neprekinjeno delovanje omrežja tudi v primeru okvare posameznega stikala ali povezave, povečuje razpoložljivost storitev ter zmanjšuje vpliv morebitnih tehničnih napak na poslovanje.
- Priprava rešitve za segmentacijo v NC Planici in ločitev OT/IT omrežja glede na dobre prakse. Na lokaciji NC Planica se pripravi in uvede rešitev za segmentacijo omrežja ter jasno ločitev OT (operativne tehnologije) in IT (informacijske tehnologije), v skladu z dobrimi praksami in varnostnimi standardi. Segmentacija zmanjša varnostna tveganja, omeji širjenje morebitnih incidentov ter omogoča boljši nadzor dostopov. Ločitev OT in IT okolij povečuje kibernetsko varnost.
- Nadgradnja Windows strežnikov na višjo različico operacijskega sistema. Namen zagotavljanja večje varnosti, boljše stabilnosti delovanja, skladnosti z aktualnimi varnostnimi standardi ter dolgoročne podpore proizvajalca. Nadgradnja vključuje posodobitev obstoječega strežniškega okolja na novejšo podprto verzijo sistema Windows Server, ob ohranitvi ali ustrezni migraciji strežniških vlog, podatkov in aplikacij ter z minimalnim vplivom na delovanje informacijskega sistema.
- Menjave baterij UPS glede na predloge RLP2024. Menjave baterij v brezprekinitvenih napajalnikih (UPS) v skladu s predlogi in usmeritvami RLP 2024, z namenom zagotavljanja zanesljivega delovanja napajalnih sistemov, neprekinjenega obratovanja kritične informacijske in komunikacijske opreme ter zmanjšanja tveganj izpadov električnega napajanja. Aktivnost vključuje zamenjavo iztrošenih oziroma tehnološko zastarelih baterij z novimi, skladnimi s tehničnimi specifikacijami proizvajalcev UPS naprav, ter preverjanje pravilnega delovanja sistemov po izvedeni menjavi.

Ključni kazalnik je uspešno dokončanje investicije v letu 2026. Strateški cilj projekta dvig stopnje kibernetske varnosti, zagotavljanju operativne kontinuitete ter krepitvi zaupanja v delovanje informacijsko-komunikacijske infrastrukture.

Investicija v **opremo in stroje za vzdrževanje Nordijskega centra Planica** je nujna vsako leto, saj omogoča nemoteno in varno delovanje vseh objektov in zemljišč centra. Gre predvsem za nadomestitev iztrošenih in zastarelih strojev z novimi, bolj učinkovitimi in energetsko varčnejšimi, kar omogoča kakovostnejše in ekonomično vzdrževanje. Nekateri stroji, ki se uporabljajo že od leta 2015, so dosegli konec svoje življenjske dobe, zato jih je nujno postopoma nadomestiti, da se preprečijo okvare in zagotovijo stalni pogoji za vadbo športnikov, organizacijo tekmovanj ter varno uporabo infrastrukture za obiskovalce.

Investicija vključuje stroje in opremo za urejanje in vzdrževanje zemljišč, smučarskih prog, skakalnic ter pomožnih objektov, pri čemer je poudarek na energetski učinkovitosti, zanesljivosti in zmanjševanju operativnih stroškov.

Ključni kazalnik uspeha: odstotek nadomeščenih oziroma posodobljenih strojev in opreme v primerjavi s celotnim načrtovanim inventarjem, ki zagotavlja nemoteno vzdrževanje centra skozi sezono.

Strateški cilj projekta: zagotoviti stalno funkcionalnost, varnost in vzdrževanost vseh objektov in zemljišč NC Planica, s tem pa omogočiti nemoteno izvajanje treningov, tekmovanj in turistične dejavnosti, hkrati pa podaljšati življenjsko dobo infrastrukture in optimizirati stroške vzdrževanja.

Investicija v **leseno oblogo doskočišča Bloudkove velikanke** vključuje nakup visokokakovostnega, globinsko impregniranega lesa, demontažo dotrajanih desk ter montažo nove obloge na obeh skakalnicah Bloudkove velikanke.

Olimpijski par skakalnic Bloudkova velikanca je bil predan v uporabo leta 2012 in je odtlej osrednji športni objekt Nordijskega centra Planica. Doskočišče obeh skakalnic je pod plastično površino obloženo z globinsko impregniranim lesom, ki je ključni element za zagotavljanje varnosti, stabilnosti in tehnične ustreznosti objekta.

Po več kot desetletju intenzivne uporabe so deske na številnih mestih že vidno propadle zaradi vlage, vremenskih vplivov in obremenitev, saj je življenjska doba impregniranega lesa, ki je neprestano izpostavljen vlagi, ocenjena na 10 do 15 let. Ker je od začetka obratovanja skakalnic minilo že 14 let, je nujno pristopiti k celoviti zamenjavi lesene obloge, da se zagotovi varno in nemoteno delovanje skakalnic.

Naložba v zamenjavo lesene obloge doskočišča tako ni zgolj tehnična nujnost, ampak tudi strateški ukrep za ohranjanje dolgoročne funkcionalnosti, varnosti in konkurenčnosti Bloudkove velikanke kot enega najpomembnejših objektov slovenske športne infrastrukture.

Ključni kazalnik uspeha: Zamenjava dotrajanih desk na doskočišču, ki zagotavlja ustrezno funkcionalnost in skladnost z varnostnimi standardi FIS.

Strateški cilj projekta: ohraniti Bloudkovo velikanco kot varno, funkcionalno in konkurenčno skakalnico na mednarodni ravni, kar omogoča vrhunske športne dosežke, dolgotrajno trajnost infrastrukture in ohranjanje statusa NC Planica kot vodilnega nordijskega centra.

Investicija v **energetsko optimizacijo in zamenjavo smučine na HS 60 m** zajema posodobitev zaletne smučine ter vgradnjo sodobnega hladilnega sistema na otroške skakalnice. Nadgradnja bo omogočila boljše pogoje za treninge mladih skakalcev, povečala učinkovitost priprave na treninge in tekmovanja ter podaljšala sezono uporabe skakalnic, kar je ključno za razvoj nordijskih športov v Sloveniji.

Obstoječa keramična zaletna smučina na HS 60 m bo posodobljena z vgradnjo hladilnih cevi pod površino smučine, kar bo omogočalo vzdrževanje konstantne temperature in zagotavljanje optimalnih pogojev za skoke, ne glede na vremenske razmere. S tem se bo povečala zanesljivost obratovanja skakalnice, zmanjšalo tveganje za odpoved treningov zaradi vremenskih vplivov ter omogočilo intenzivnejše in kakovostnejše priprave mladih skakalcev.

Investicija ima tudi pomemben trajnostni in energetski vidik, saj bo sodobni hladilni sistem pomembno zmanjšal porabo energije, hkrati pa omogočil učinkovitejše upravljanje sistema za ohranjanje smučine.

Ključni kazalniki uspešnosti investicije:

- Energetska optimizacija delovanja smučine HS 60 – cilj je doseči vsaj 50 % znižanje potreb po energiji za zamrzovanje smučine v primerjavi z obstoječim sistemom.
- Podaljšanje sezone uporabe skakalnice – zagotovitev možnosti vadbe in treningov tudi v obdobjih, ko bi bila prej smučina neuporabna zaradi višjih temperatur ali vremenskih razmer.
- Zadovoljstvo uporabnikov in varnost mladih skakalcev – merjeno z ocenami trenerjev in rednimi tehničnimi pregledi.

Strateški cilj projekta: Zagotoviti trajnostno, energetsko učinkovito in varno delovanje smučine HS 60, s čimer se omogoča kakovostna priprava mladih skakalcev skozi daljše obdobje, povečanje števila uporabnih dni skakalnice in podpora razvoju vrhunskih nordijskih športnikov v NC Planica.

2.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MGTŠ-2: vzdrževanje in razvoj NC Planica.
- SC-MGTŠ-3: vzdrževanje (ohranjanje) kulturne dediščine na območju NC Planica.
- SC-MGTŠ-5: zagotavljanje pogojev za trening v smučarskih skokih, smučarskih poletih, teku na smučeh in nordijski kombinaciji v vseh letnih časih.
- SC-MGTŠ-7: zagotavljanje pogojev za tekmovanja na najvišji ravni (svetovna prvenstva, svetovni pokal in primerljiva tekmovanja).
- SC-MGTŠ-8: razvijanje usmeritev za potrebe razvoja smučarskih poletov.
- SC-MGTŠ-10: znanstvenoraziskovalno delo na področju smučarskih skokov, smučarskih poletov, teka na smučeh, nordijske kombinacije in višinskih priprav.

2.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Finančni okviri navedenih načrtovanih investicij za leto 2026 so zasnovani glede na finančna izhodišča, ki smo jih prejeli iz MGTŠ v decembru 2025. Za investicijska programa Povečava Letalnice bratov Gorišek – NC Planica in Zasneževanje v širšem območju NC Planica 2025/26 že imamo podpisano večletno pogodbo.

Za druge v spodnji preglednici navedene načrtovane investicije je potrebno še pridobiti pogodbe o financiranju. Financiranje projektov s strani MGTŠ bo izvedeno pod pogojem uspešne uvrstitve posameznega projekta v proračun oziroma NRP.

Investicije NC Planica za leto 2026	Ocenjena vrednost EUR (brez DDV)
Povečava Letalnice bratov Gorišek – NC Planica	111.000,00
Zasneževanje v širšem območju NC Planica 2025/26	654.100,00
Informatika v športu: Kibernetska varnost NC Planica 2026	99.800,00
Oprema in stroji za vzdrževanje NC Planica	30.000,00
Les na doskočišču Bloudkove velikanke	122.000,00
Energetska optimizacija in zamenjava smučine na HS 60	72.100,00
Skupaj	1.089.000,00

2.7 Nosilci

Nosilci izvedbe načrtovanih investicij za leto 2026 so zaposleni na Zavodu za šport RS Planica:

- vodja oddelka NC Planica,
- višji svetovalec področja 1 – Vodja priprave in upravljanje športnih objektov,
- področni podsekretar,
- področni sekretar zadolžen za splošne zadeve,
- višja svetovalca na oddelku NC Planica.

2.8 Partnerji

Pri opredelitvi partnerjev na področju investicij v Nordijskem centru Planica gre za identifikacijo vseh ključnih deležnikov, ki sodelujejo pri načrtovanju, financiranju, izvedbi in strokovni podpori investicij, namenjenih razvoju in ohranjanju športne, turistične in podporne infrastrukture centra. Partnerji so institucije, organizacije in strokovne ustanove, katerih prispevek omogoča pravočasno in kakovostno izvedbo investicij, skladno z zakonodajo, tehničnimi standardi in strateškimi cilji centra.

Poseben poudarek je namenjen partnerjem, ki s finančnim, strokovnim ali raziskovalnim prispevkom omogočajo trajnostne, energetske učinkovite in varne investicije, hkrati pa zagotavljajo dolgoročno funkcionalnost objektov in racionalno upravljanje državnih naložb. Partnerji se glede na svojo vlogo razlikujejo po stopnji vpliva in odgovornosti, zato jih je smiselno razvrstiti v naslednje skupine:

Javni in strateški partnerji

Država / MGTŠ – lastnik Nordijskega centra Planica, nosilec javnega interesa in ključni financer investicij; zagotavlja strateško usmeritev razvoja centra, nadzor nad izvedbo investicij ter financiranje infrastrukturnih projektov v javno službo.

Država / MVI – preko programov zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti (ČŠOD) v NC Planica stalno izvaja del svojih programov.

Pristojno Ministrstvo za naravne vire in prostor – vodi postopke in izdaja gradbena dovoljenja za investicije državnega pomena ter zagotavlja skladnost projektov z veljavno prostorsko in gradbeno zakonodajo.

Občina Kranjska Gora – sodeluje pri razvoju prostorske in komunalne infrastrukture, usklajevanju prostorskih aktov ter podpira investicij, ki vplivajo na lokalno okolje in dostopnost centra.

Splošna športna javnost

Slovenske športne zveze in klubi – imajo možnost podati predloge pri opredelitvi tehničnih potreb objektov, podajajo strokovne zahteve za treninge in tekmovanja ter sodelujejo pri presoji funkcionalnosti investicij z vidika uporabnikov.

Mednarodne športne organizacije (FIS, organizatorji Svetovnega pokala) – podajajo tehnične smernice, standarde in soglasja, potrebna za izvedbo investicij, ki omogočajo organizacijo tekmovanj najvišje ravni.

Finančni in strateški partnerji

Država / MGTŠ – lastnik Nordijskega centra Planica, nosilec javnega interesa in ključni financer investicij; zagotavlja strateško usmeritev razvoja centra, nadzor nad izvedbo investicij ter financiranje infrastrukturnih projektov v javno službo.

Projektni in izvedbeni partnerji

Projektanti (IDZ, DGD, PZI) – pripravljajo projektno in tehnično dokumentacijo, ki je podlaga za pridobitev gradbenega dovoljenja in izvedbo investicije; zagotavljajo skladnost projektov s tehničnimi standardi, FIS smernicami in predpisi.

Izvajalci GOI del – izbrani v postopkih javnega naročanja; odgovorni so za kakovostno, pravočasno in pogodbeno skladno izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih del.

Nadzorni inženirji – izvajajo strokovni nadzor nad gradnjo, skrbijo za skladnost izvedbe s projektno dokumentacijo in zakonodajo ter varujejo interese investitorja.

Soglasodajalci in upravni partnerji

Soglasodajalci za gradbeno dovoljenje – nosilci urejanja prostora (npr. upravljavci voda, elektroenergetski in telekomunikacijski sistemi, varstvo narave, kulturna dediščina), ki izdajajo soglasja in pogoje za izvedbo investicij.

Upravni organi in inšpekcijske službe – zagotavljajo zakonitost postopkov, izvajajo nadzor in spremljajo skladnost izvedbe z izdanimi dovoljenji.

Raziskovalni in tehnološki partnerji

Fakulteta za šport in Strojna fakulteta – sodelovanje pri strokovnih in znanstvenih podlagah investicij, razvoju novih tehničnih rešitev, analizah uporabe in dolgoročnih učinkih na športno vadbo.

2.9 Tveganja in ukrepi

Izvajanje investicij v Nordijskem centru Planica je kompleksen proces, ki poteka v okviru javnega financiranja in je zato izpostavljen različnim tveganjem, povezanih s proračunskim, časovnim, tehničnim, organizacijskim in pravnim okoljem. Ker so vse investicije financirane iz državnega proračuna, je še posebej pomembno pravočasno prepoznavanje in obvladovanje tveganj, ki bi lahko vplivala na pravočasno izvedbo projektov, skladnost z zakonodajo, obseg načrtovanih del ter doseganje zastavljenih ciljev.

Namen tega poglavja je sistematično opredeliti ključna tveganja, ki lahko nastanejo v fazah načrtovanja, priprave in izvedbe investicij, ter določiti ustrezne ukrepe za njihovo zmanjšanje ali obvladovanje. S tem se zagotavlja pregledno, odgovorno in učinkovito upravljanje javnih sredstev ter dolgoročna funkcionalnost in varnost infrastrukture Nordijskega centra Planica.

Vrsta tveganja	Tveganje	Možni ukrepi za zmanjšanje tveganja
Proračunsko-finančno tveganje	Zmanjšanje ali zamik proračunskih sredstev v posameznem proračunskem letu.	Etapna zasnova investicij, časovna prilagoditev projektov, stalno usklajevanje z MGTŠ.
	Nezagotovitev sredstev za nadaljevanje večletnih investicij.	Pravočasna vključitev projektov v srednjeročne proračunske dokumente, jasna opredelitev etap.
Časovno tveganje	Zamude pri pripravi projektne dokumentacije (IDZ, DGD, PZI).	Zgodnje naročanje dokumentacije, jasni roki, sprotni nadzor.
	Zamude pri pridobivanju gradbenih in drugih dovoljenj.	Aktivno sodelovanje s pristojnimi organi.
Izvedbeno tveganje	Neuspešna ali neusklajena javna naročila (pritožbe, razveljavitve).	Natančna razpisna dokumentacija, pravna preveritev, realni roki.
	Neizbor ustreznega izvajalca ali slaba izvedba GOI del.	Strogi pogoji za izbor, nadzor gradnje, pogodbeni mehanizmi.
Tehnično tveganje	Neustrezne tehnične rešitve glede na dejanske potrebe uporabnikov.	Vključevanje strokovnjakov s področja smučarskih skokov, športnih zvez in raziskovalnih partnerjev.
	Povečanje obsega del zaradi nepredvidenih razmer na terenu.	Rezervacije v projektih, dodatni pregledi in geomehanske analize.

Vrsta tveganja	Tveganje	Možni ukrepi za zmanjšanje tveganja
Varnostno tveganje	Ogrožena varnost športnikov in osebja med izvajanjem del.	Faza gradnje ločena od uporabe, varnostni načrti, nadzor.
Organizacijsko tveganje	Preobremenjenost notranjih kadrov pri vodenju investicij.	Vključevanje zunanjih strokovnjakov, jasna razdelitev odgovornosti.
Tveganje ugleda	Javna kritika zaradi zamikov ali podražitev investicij.	Transparentno poročanje, jasno komuniciranje faznosti investicij.

B. Informatika (MGTŠ)

3. Storitve v Informatiki v športu in na ZŠRS Planica

Informatika v športu in na ZŠRS Planica predstavlja dolgoročen in sistematičen pristop k razvoju, upravljanju in vzdrževanju informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) v upravljanju ZŠRS Planica. Informatika je ključni podporni steber vseh poslovnih, strokovnih in administrativnih procesov, zato program zasleduje cilje stabilnosti, varnosti, razpoložljivosti in nadaljnega razvoja informacijskih rešitev.

Področje je zasnovano celostno in sistematično, z namenom zagotavljanja nemotenega, varnega in zanesljivega delovanja na lokaciji sedeža ZŠRS Planica, lokaciji NC Planica ter produkcijskega okolja informacijskega sistema e-Šport, ki je locirano na MVI. Rešitev omogoča stabilno podporo ključnim poslovnim in vsebinskim procesom ter zagotavlja visoko razpoložljivost informacijskih storitev za vse deležnike.

Vzpostavljena informacijska arhitektura e-Športa omogoča prilagodljivost sodobnim digitalnim zahtevam, nadaljnji razvoj funkcionalnosti ter nadgradnjo obstoječih storitev v skladu z nacionalnimi strategijami digitalizacije javnega sektorja. Sistem prispeva k večji transparentnosti poslovanja ter izboljšuje kakovost, dostopnost in uporabniško izkušnjo za končne uporabnike (športne organizacije, izvajalce, občine, šole, strokovne delavce).

V produkcijskem okolju informacijskega sistema e-Šport trenutno delujejo naslednje spletne aplikacije, ki pokrivajo ključna področja upravljanja in razvoja športa v Republiki Sloveniji:

- **Razpis LPŠ** – podpora postopkom priprave, oddaje, obravnave in spremljanja javnih razpisov LPŠ.
- **Šolska športna tekmovanja (ŠŠT)** – upravljanje šolskih športnih tekmovanj, prijave udeležencev, vodenje rezultatov ter spremljanje izvedbe na lokalni in državni ravni.
- **Razvidi** – vodenje uradnih evidenc poklicnih športnikov in zasebnih športnih delavcev, zagotavljanje ažurnosti podatkov ter skladnosti z zakonodajo.
- **Šport mladih** – celovit sklop aplikacij za podporo programom Zlati sonček in Krpan, Naučimo se plavati, Hura prosti čas (HPČ) in Mali sonček, namenjenih spodbujanju športne dejavnosti otrok in mladine.
- **ŠPAK – usposabljanje** – podpora procesom izobraževanja in usposabljanja strokovnih kadrov v športu, vključno z vodenjem postopkov usposabljanja ter elektronskim podprtim potrjevanjem programov usposabljanja.
- **LPŠ občine** – orodje za občine za poročanje in spremljanje lokalnih programov športa ter porabo proračunskih sredstev.
- **Športni objekti** – razvid športne infrastrukture za urejanje, vodenje in spremljanje stanja v Republiki Sloveniji.
- **Športne osebe** – centralizirana evidenca posameznikov, vključenih v programe usposabljanja.
- **Administracija e-Športa** – podporni administrativni modul za upravljanje organizacij, športnih panog, sistemskih nastavitvev aplikacij ter administracijo uporabnikov in dostopnih pravic.

Skupaj navedene aplikacije tvorijo enotno, povezano informacijsko okolje, ki predstavlja ključno digitalno podporo razvoju, upravljanju in spremljanju športa na nacionalni in lokalni ravni.

3.1 Cilji naloge

- Zagotavljanje zanesljive, varne in razpoložljive informacijske infrastrukture.

- Postopna posodobitev računalniške, strežniške in omrežne opreme.
- Podpora digitalizaciji delovnih procesov in zmanjševanju administrativnih bremen.
- Izboljšanje učinkovitosti dela zaposlenih z uporabo sodobnih IKT orodij.
- Zagotavljanje informacijske varnosti in varstva osebnih podatkov.
- Zagotavljanje skladnosti z zakonodajo, predpisi in priporočili s področja informatike.
- Priprava poročil, ki bodo pripomogle k boljšemu odločanju in postavljanju strateških ciljev za razvoj športa v RS.
- Vzpostavljanje in nadgrajevanje informacijskega sistema e-Šport z zagotavljanjem sodobne, varne in učinkovite digitalne podpore pri razvoju, upravljanju in izvajanju športnih dejavnosti v Republiki Sloveniji na nacionalni in lokalni ravni.

3.2 Struktura naloge

Informatika je strukturirana v več med seboj povezanih vsebinskih sklopov, ki skupaj tvorijo celovito informacijsko okolje:

- Omrežna infrastruktura: lokalno in brezžično omrežje, stikala, usmerjevalniki, požarne pregrade ter povezave v zunanja omrežja.
- Strežniška infrastruktura: fizični in virtualni strežniki, skladiščni sistemi ter osnovne sistemske storitve.
- Delovne postaje in ostalo: osebni in prenosni računalniki, tiskalniki, skenerji ter druga podporna oprema.
- Programsko okolje: operacijski sistemi, poslovna in pisarniška programska oprema ter licenčni modeli.
- Informacijska varnost: varnostne politike, protivirusna zaščita, varnostne kopije in obvladovanje tveganj.
- Podpora in vzdrževanje: tehnična pomoč uporabnikom, redno vzdrževanje in nadgradnje.
- Razvoj spletnih aplikacij: razvoj, nadgradnja in vzdrževanje spletnih aplikacij e-Šport.

3.3 Ciljne skupina

- Končni uporabniki storitev zavoda, ki koristijo informacijske rešitve (MVI, MGTŠ, Fundacija za šport, občine, panožne športne zveze, posamezniki, ki delujejo na področju športa).
- Zaposlenim v zavodu, ki vsakodnevno uporabljajo informacijske sisteme.
- Vodstvo zavoda, ki potrebuje zanesljive podatke za odločanje.

3.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Uspešnost izvajanja storitev v informatiki se bo spremljala s kazalniki kot so: razpoložljivost informacijskih sistemov in omrežja, število in trajanje izpadov informacijskih storitev, povprečni čas reševanja uporabniških zahtevkov, število varnostnih incidentov, zadovoljstvo uporabnikov z informacijsko podporo.

Kazalnik	Cilj	Merljivost
Nemoteno delovanja fizične ITK opreme, podatkovne in mrežne infrastrukture (MVI) za uporabnike e-športa, računovodstvo, ŠPICA ure, e-mail, web strani, CISCO oddaljeni VPN dostopi, wifi, FTP, FS, tiskanje, podpora uporabnikom, priprava poročil –reportov	Zagotoviti visoko razpoložljivost in zanesljivo delovanje ITK infrastrukture za vse ključne poslovne in podporne storitve.	Razpoložljivost sistemov (%) na letni ravni Število nenačrtovanih izpadov Število prijavljenih kritičnih incidentov
Vzdrževanje obstoječih aplikacij e-sport2, PRO4 računovodstvo, Špica, JANA.	Zagotavljati stabilno, varno delovanje obstoječih aplikacij.	Število izvedenih rednih vzdrževalnih posegov Število kritičnih napak po produkciji Število uspešno nameščenih posodobitev
Dograditve/posodobitve obstoječih spletnih aplikacij oz. razvoj novih aplikacij	Izboljšati funkcionalnosti obstoječih rešitev in razviti nove digitalne storitve v skladu s potrebami uporabnikov.	Število izvedenih nadgradenj Število razvitih novih aplikacij ali modulov Delež realiziranih zahtev uporabnikov
Prikaz dodatnih poročil za končne uporabnike.	Povečati preglednost in dostopnost podatkov za podporo odločanju uporabnikov.	Število novih poročil
Število izdanih publikacij	Zagotoviti redno pripravo in objavo Šport v številkah	Število izdanih publikacij na leto
Podaljševanje licenc	Zagotoviti neprekinjeno in zakonito uporabo programske opreme.	Število pravočasno podaljšanih licenc

3.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MGTŠ11: zagotoviti vsem izvajalcem športa kakovosten informacijski sistem in dostopnost do baz podatkov, ki jih potrebujejo za svoje delo.

3.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Finančni okvir je natančneje opredeljen v letnem finančnem načrtu zavoda in usklajen z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi. Načrtovana sredstva za storitve v informatiki za leto 2026 znašajo 128.000,00 EUR z DDV. Namenjena so za nadgradnjo in podaljšanje licenc programske opreme, storitve vzdrževanja, podpore in nadzora informacijskih sistemov ter za zunanje strokovne storitve, izobraževanja zaposlenih in založništvo.

Postavka	Znesek v EUR
Informatika v športu	65.000,00
Informatika ZŠRS Planica	60.000,00
Založništvo	3.000,00
Skupaj	128.000,00

3.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Saša Grujić.
- Zunanji izvajalci, kjer zavod nima lastnih kadrovskih kapacitet.
- Vodje oddelkov in organizacijskih enot, ki sodelujejo pri izvajanju posameznih aktivnosti.

3.8 Partnerji

- Dobavitelji informacijske in komunikacijske opreme.
- Ponudniki programske opreme in licenc.
- Vzdrževalci informacijskih sistemov.
- Drugi javne ustanove in institucije v okviru sodelovanja in izmenjave dobrih praks.

3.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Zastarelost informacijske opreme.	Postopno in fazno izvajanje investicij.
Tehnične okvare in izpadi delovanja sistemov.	Redno spremljanje stanja in pravočasne nadgradnje.
Kibernetske grožnje in varnostni incidenti.	Izvajanje varnostnih politik in redno izdelovanje varnostnih kopij.
Pomanjkanje ustrezno usposobljenega kadra.	Usposabljanje zaposlenih in sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki.

4. Investicije v informatiki

4.1 Cilji investicij

- **Izboljšanje kibernetske varnosti** informacijskih sistemov v letu 2026, z namenom zaščite podatkov, preprečevanja kibernetskih incidentov ter zagotavljanja skladnosti z veljavno zakonodajo in varnostnimi standardi.
- **Zagotovitev ustrezne računalniške opreme in pohištva za zaposlene na ZŠRS Planica**, kar bo omogočilo nemoteno, učinkovito in varno opravljanje delovnih nalog.

- **Nadgradnja spletnega servisa AJPES**, z namenom izboljšanja povezljivosti, zanesljivosti in avtomatizacije prenosa podatkov, ki so potrebni za izvajanje nalog na področju športa.
- **Dograditev spletne aplikacije LPŠ Razpis**, predvsem z uvedbo funkcionalnosti za izvoz izračunanih vrednosti razreda panog ter dodatnih zahtev Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport (MGTŠ), kar bo prispevalo k večji preglednosti, sledljivosti in učinkovitosti postopkov javnih razpisov.

4.2 Struktura investicij

Investicije bodo usmerjene v izboljšanje izvajanja nalog na področju informatike, in sicer:

- nadaljevanje investicije v kibernetsko varnost,
- nadgradnje spletnih aplikacij in drugih programskih orodij,
- nakup računalniške opreme in pohištva.

4.3 Predstavitev investicij v informatiko v letu 2026

V okviru projekta **Kibernetska varnost 2026** se bodo izvedli ključni ukrepi za povečanje odpornosti, razpoložljivosti in varnosti informacijske ter komunikacijske infrastrukture v NC Planici. Gre za triletni projekt od leta 2025 do 2027. V letu 2026 se bo izvedlo:

- Vpeljava AD domene na vseh lokacijah. Vzpostavi se enotna Active Directory (AD) domena na vseh lokacijah organizacije, kar omogoča centralizirano upravljanje uporabnikov, naprav, varnostnih politik in dostopov. S tem se izboljša informacijska varnost, poenoti avtentikacija in avtorizacija ter zmanjša operativna kompleksnost upravljanja IT-okolja.
- Redundanca na nivoju kritičnih stikal (MVI). Na lokaciji MVI se vzpostavi redundantna omrežna arhitektura za kritična stikala, kar pomeni podvojene povezave in opremo brez enojnih točk odpovedi (SPOF). Takšna zasnova zagotavlja neprekinjeno delovanje omrežja tudi v primeru okvare posameznega stikala ali povezave, povečuje razpoložljivost storitev ter zmanjšuje vpliv morebitnih tehničnih napak na poslovanje.
- Menjave/konsolidacija fizičnih strežnikov (Gen9) zaradi potekle podpore programske opreme, redundanca na strežniškem nivoju. Izvede se zamenjava oziroma konsolidacija obstoječih fizičnih strežnikov HPE Gen9, katerih strojna in programska podpora se izteka oziroma ne ustreza več zahtevam sodobnih virtualizacijskih okolij.

Ključni kazalnik je uspešno dokončanje investicije v letu 2026. Strateški cilj projekta dvig stopnje kibernetske varnosti, zagotavljanju operativne kontinuitete ter krepitvi zaupanja v delovanje informacijsko-komunikacijske infrastrukture.

Investicija v okviru projekta »**Posodobitve spletne aplikacije RAZPIS LPŠ**« se bodo izvedle nadgradnje funkcionalnosti za izračun razreda panog. Gre za projekt, ki se bo zaključil v letu 2026. V letu 2026 se bo izvedlo: priprava postopkov za izračun panog ter izvoz rezultatov razreda panog in njenih parametrov.

Ključni kazalnik je uspešno dokončanje investicije v letu 2026. Strateški cilj projekta hitrejše in bolj učinkovit izračun razreda panog ter možnost izvoza postopka izračuna končnemu uporabniku. Tako se prepreči možnost človeške napake pri izračunu panog.

Investicija v okviru projekta »**Nadgradnja spletnega servisa za izmenjavo podatkov (AJPES)**«. Zaradi posodobitve sistema AJPES je potrebno izvesti nadgradnjo obstoječega spletnega servisa za avtomatsko črpanje podatkov ter njihov prenos in integracijo v informacijski sistem e-Šport. Nadgradnja zajema prilagoditev vmesnikov, protokolov in podatkovnih struktur novim tehničnim in varnostnim zahtevam sistema AJPES, s ciljem zagotavljanja nemotenega, zanesljivega in varnega prenosa ažurnih podatkov. S tem se zagotavlja pravilno delovanje informacijskega sistema e-Šport, večja kakovost podatkov, zmanjšanje ročnih posegov ter skladnost z veljavnimi standardi in zahtevami zunanjih podatkovnih virov.

Ključni kazalnik je uspešno dokončanje investicije v letu 2026 ter uspešnost avtomatskega prenosa podatkov iz sistema AJPES v informacijski sistem e-Šport.

Investicija v okviru projekta »**Nakup računalniške opreme in pohištva**«. Zaradi dotrajane in tehnološko zastarele računalniške opreme ter neustreznih delovnih stolov je potrebno zagotoviti vsem zaposlenim na ZSRS Planica (Ljubljana) novo, sodobno računalniško opremo in ergonomsko ustrezne stole. Namen investicije je izboljšanje delovnih pogojev, povečanje učinkovitosti in zanesljivosti delovnih procesov ter zagotavljanje nemotenega izvajanja vsakodnevnih nalog. Nova oprema bo omogočala hitrejšo in stabilnejšo delovanje informacijskih orodij, večjo varnost podatkov ter skladnost z aktualnimi tehničnimi in ergonomskimi standardi, s čimer se bo zmanjšalo tveganje za okvare, izpade dela in zdravstvene obremenitve zaposlenih.

Ključni kazalnik je uspešno dokončanje investicije v letu 2026 ter delež zaposlenih, opremljenih z novo računalniško opremo in ergonomskimi delovnimi stoli.

4.4 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MGTŠ11: zagotoviti vsem izvajalcem športa kakovosten informacijski sistem in dostopnost do baz podatkov, ki jih potrebujejo za svoje delo.

4.5 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Finančni okviri navedenih načrtovanih investicij za leto 2026 so zasnovani glede na finančna izhodišča, ki smo jih prejeli iz MGTŠ v decembru 2025. Za investicijo projekta kibernetika varnost 2025-2027, smo v letu 2025 že izvedli investicije skladno z DIIP-om. Financiranje načrtovanih investicij s strani MGTŠ bo izvedeno pod pogojem uspešne uvrstitve posamezne investicije v proračun oziroma NRP.

Investicije informatika za leto 2026	Ocenjena vrednost EUR (z DDV)
Kibernetika varnost - ZŠRS Planica	36.210,00
Posodobitve spletne aplikacije RAZPIS LPŠ	16.500,00
Nadgradnja spletnega servisa za izmenjavo podatkov (AJPES)	12.500,00
Nakup računalniške opreme in pohištva	11.350,00
Skupaj	76.560,00

4.6 Nosilci

- Vodja oddelka: Saša Grujić.

- Področni sekretar zadolžen za splošne zadeve: Daniel Oblak.
- Višji svetovalec na oddelku informatika: Jernej Robič.

4.7 Partnerji

- MGTŠ.
- Izbrani izvajalci.

4.8 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Omejena ali zmanjšana finančna sredstva.	Postopno in fazno izvajanje investicij.
Nepravilna konfiguracija AD (pravice, GPO, replikacija).	Vzpostavitev testnega okolja in pilotne uvedbe.
Tehnične okvare in izpadi delovanja sistemov.	izvajanje varnostnih politik in redno izdelovanje varnostnih kopij.
Prekinitve delovanja storitev med selitvijo z obstoječe infrastrukture.	Postopna migracija storitev z vzporednim delovanjem stare in nove infrastrukture.
Tveganje neusklajenosti nove opreme z obstoječimi sistemi.	Ukinitev Fujitsu opreme šele po uspešni validaciji novega okolja.
Nezdružljivost stare strojne opreme z novejšimi verzijami.	Nadgradnja na podprto strojno in programsko platformo.
Napačna segmentacija lahko povzroči nedelovanje OT sistemov.	Analiza komunikacijskih tokov med OT in IT sistemi.
Nezdružljivost aplikacij z novejšim operacijskim sistemom.	Popis vseh strežniških vlog in aplikacij.
Okvara UPS sistema med menjavo baterij.	Menjave izvajati v skladu z navodili proizvajalcaž.
Nepravilnost izračuna razreda panog: Napačno definirani algoritmi ali napake v logiki izračuna lahko privedejo do napačnih rezultatov.	Testiranje in validacija: Pred uvedbo nove funkcionalnosti izvesti podrobne teste izračunov in izvoza rezultatov.
Nezdružljivost z novimi AJ PES zahtevami: Nadgradnja obstoječega vmesnika, protokolov ali podatkovnih struktur lahko povzroči napake pri prenosu podatkov.	Podrobna analiza zahtev: Pregled vseh novih tehničnih in varnostnih zahtev AJ PES ter njihova dokumentacija.
Tehnične napake ali okvare nove opreme: Nova računalniška oprema lahko vsebuje proizvodne napake ali težave pri namestitvi.	Preverjeni dobavitelji in certifikati: Nakup opreme pri zaupanja vrednih proizvajalcih z ustreznimi garancijami.
Pomanjkanje ustrezno usposobljenega kadra.	Usposabljanje zaposlenih in sodelovanje z zunanji strokovnjaki.

Tveganje	Predlagan ukrep
Nezdružljivosti spletnega servisa med e-Športom in FŠO, kar lahko vpliva na pravilnost ali zanesljivost prenosa podatkov.	Uporaba uveljavljenih in standardiziranih tehnologij ter protokolov za izmenjavo podatkov. izvedba testnega okolja in faznega uvajanja rešitve.

C. Šport otrok in mladine (MVI)

V letu 2026 bo ZŠRS Planica v okviru javne službe izvajal naloge, ki so opredeljene v Letnem programu športa v Republiki Sloveniji 2026 za področje ŠOM.

Osnovne naloge – izvajanje promocijskih programov športa:

- program Mali sonček,
- program Zlati sonček,
- program Krpan,
- programa Naučimo se plavati,
- program Šolska športna tekmovanja,
- program Hura, prosti čas,
- povezovanje šol in športnih organizacij na lokalni ravni za izvedbo športnih programov športa otrok in mladine,
- prireditve za promocijo novih športnih panog in vsebin telesne dejavnosti za otroke in mladino s posebnimi potrebami.

Posebne naloge:

- akcija Šolar na smuči,

Projekti Evropskega socialnega sklada:

- Program zMIGAJ!

Za vsebinsko in strokovno organizacijo vseh navedenih nalog je odgovoren vodja oddelka. Za izvajanje vsebin in aktivnosti so v okviru oddelka določeni skrbniki posameznih programov. Za učinkovito izvajanje nalog so na ZŠRS Planica vzpostavljene tudi podporne službe. Posamezni programi bodo izvedeni v okviru finančnih sredstev, namenjenih za izvajanje LPŠ 2026.

Skupni cilji programov so:

- skupaj s kurikularnimi dejavnostmi zagotoviti vsaj eno uro zmerno do visoko intenzivne in kakovostno vodene športne vadbe dnevno za vse starostne skupine otrok in mladine,
- vključevanje čim večjega števila mladih v kakovostne in strokovno vodene športne aktivnosti,
- povečanje telesne aktivnosti mladih,
- spodbujanje zdravega življenjskega sloga,
- učenje poštenega odnosa do sebe in drugih skozi upoštevanje in spoštovanje pravil tekmovanj oz. iger ter razvoj športnih vrednot.

Skupne naloge za izvajanje programov v letu 2026:

- priprava strokovnih podlag in predlogov spremenjenih načinov izvajanja programa v šolskem letu 2026/27,
- priprava strokovnih podlag in predlogov spremenjenih načinov izvajanja programa v obdobju trajanja Nacionalnega programa športa (do leta 2033),
- priprava javnih razpisov za sofinanciranje izvajalcev programov na državni in lokalni ravni,
- priprava javnih naročil za promocijo programov športa otrok in mladine,
- sodelovanje z vsemi deležniki, ki delujejo na področju ŠOM (športni pedagogi, razredne učiteljice, vzgojiteljice, ravnatelji, športne zveze in društva, akademska športna stroka, MVI, Zavodom za šolstvo),
- promocija programov na državni in lokalni ravni,

- evalvacija in spremljanje učinkovitosti izvajanja programov ter priprava ustreznih poročil in usmeritev za nadaljnje izvajanje programov .

Finančni načrt

Postavka	Znesek (€)
Mali sonček	55.000
Zlati sonček	80.000
Krpan	50.000
Naučimo se plavati	271.300
Šolska športna tekmovanja	411.300
Povezovanje šol in športnih organizacij na lokalni ravni za izvedbo programov ŠOM	80.000
Prireditve za promocijo novih športnih panog in vsebin telesne dejavnosti za otroke in mladino s posebnimi potrebami	30.000
Hura, prosti čas	150.000
Šolar na smuči	180.000
Skupaj	1.307.600
EU projekt zMigaj!	965.441,28

5. Program Mali sonček

Program Mali sonček je nacionalni gibalno-športni program namenjen otrokom, starim od 2 do 6 let. Njegov osnovni namen je spodbujanje zgodnjega razvoja gibalnih sposobnosti ter oblikovanje navad za zdrav življenjski slog že v najzgodnejšem otroštvu. Program se izvaja v vrtcih, društvih in drugih organizacijah, ki delujejo z otroki v predšolskem obdobju.

5.1 Cilji programa

- Spodbujanje želje, navade in veselja do gibanja pri najmlajših.
- Razvoj osnovnih gibalnih sposobnosti.
- Obogatitev vzgojno-izobraževalnega procesa z gibalnimi vsebinami.
- Navajanje na sodelovanje, igro in upoštevanje pravil.
- Sistematično spremljanje razvoja osnovnih gibalnih spretnosti otrok.
- Vzpostavljanje pozitivnega odnosa do telesne dejavnosti že v zgodnjem otroštvu.

5.2 Struktura programa

Namenjen je otrokom od drugega do šestega leta starosti. Sestavljen je iz štirih stopenj:

- Modri Mali sonček (2–3 leta),
- Zeleni Mali sonček (3–4 leta),
- Oranžni Mali sonček (4–5 let),

- Rumeni Mali sonček (5–6 let – zaključna raven s podelitvijo medalje).

5.3 Ciljna skupina

- Otroci v vrtcih (javni zavodi in zasebni vrtci).
- Vzgojitelji in športni pedagogi.
- Starši otrok – kot spodbujevalci telesne dejavnosti.

5.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Delež vključenih otrok v programu (%)	77,15	80
Delež sodelujočih vrtcev v programu (%)	80	83

Spremljanje kazalnikov in rezultatov programa Mali sonček v letu 2026:

- število izvedenih aktivnosti v programu.
- Število udeležencev v programu.
- Število udeleženih VVZ v programu.
- Podatki o izvajanju programov po statističnih regijah v RS (odstotek udeležencev glede na celotno populacijo, odstotek udeleženih VVZ v programu).

5.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati delež redno gibalno dejavnih otrok do šestega leta starosti.
- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja redne, kakovostno vodene zmerno do visoko intenzivne gibalne vadbe v predšolskem obdobju.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja izvedbe programov s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje programov ŠOM za otroke v predšolskem obdobju.
- SC-MVI4: Na podlagi evalvacije nadgraditi in posodobiti program z uvajanjem sodobnih vsebin ter modelov vadbe za udeležence v predšolskem obdobju.

5.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Tisk gradiv (knjižice, diplome)	8.500,00
Medalje za rumeno raven	25.000,00
Stroški seminarja za izvajalce	7.000,00
Najbolj športni vrtec	7.000,00
Promocijske regijske zaključne prireditve	7.500,00
Skupaj	55.000,00

5.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: javni in zasebni vrtci, društva, izvajalci z ustreznimi licencami.
- Podpora: regijski centri – regijske pisarne OKS-ZŠZ, lokalne skupnosti.

5.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Javni in zasebni vrtci.
- Regijske pisarne OKS-ZŠZ.

5.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Neenotna izvedba programa med izvajalci.	Uvedba enotnih navodil za izvedbo programa ter posodobitev informacijske podpore spremljanje izvedbe programa.
Nizka udeležba v posameznih statističnih regijah.	Aktivna vloga regijskega centra ter vključevanje lokalnih partnerjev k spodbujanju izvedbe programa.
Pomanjkanje usposobljenega kadra.	Dodatna usposabljanja in mentorstvo.

6. Program Zlati sonček

Zlati sonček je nacionalni športno-gibalni program, namenjen otrokom prve triade osnovne šole. Namen programa ni samo končna izvedba posamezne naloge, ampak predvsem pridobivanje celostnih gibalnih in športnih znanj na osnovi predlaganih predvaj. Z gibanjem se otroci učijo novih spretnosti, razvijajo ustvarjalnost, razvijajo in primerjajo gibalne sposobnosti ter oblikujejo navade za zdrav življenjski slog že na začetku osnovnošolskega izobraževanja. Program se izvaja predvsem v osnovnih šolah, lahko pa ga izvajajo tudi društva.

6.1 Cilji programa

- Spodbujanje želje, navade in veselja do gibanja otrok v začetnem obdobju osnovnošolskega izobraževanja.
- Razvijanje osnovnih gibalnih sposobnosti (moč, koordinacija, ravnotežje, vzdržljivost),
- Obogatitev vzgojno-izobraževalnega procesa s sodobnimi gibalnimi vsebinami.
- Sistematično spremljanje razvoja osnovnih gibalnih spretnosti otrok.
- Vzpostavljanje pozitivnega odnosa do telesne dejavnosti v začetnem obdobju osnovnošolskega izobraževanja.

6.2 Struktura programa

Namenjen je otrokom prve triade osnovne šole. Sestavljen je iz treh stopenj, pri katerih se otroci naučijo novih gibalnih spretnosti z zanimivimi vsebinami:

- 1. razred – bronasta medalja Zlati sonček,

- 2. razred – srebrna medalja Zlati sonček,
- 3. razred – zlata medalja Zlati sonček.

6.3 Ciljna skupina

- Otroci prve triade osnovne šole (javni zavodi in zasebne šole).
- Razredne učiteljice in športni pedagogi.
- Starši otrok – kot spodbujevalci telesne dejavnosti.

6.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Delež vključenih otrok v programu (%)	72,98	75
Delež sodelujočih osnovnih šol v programu	85	88

Spremljanje kazalnikov in rezultatov programa Zlati sonček v letu 2026:

- število izvedenih aktivnosti v programu.
- Število udeležencev v programu.
- Število udeleženih VIZ v programu.
- Podatki o izvajanju programov po statističnih regijah v RS (odstotek udeležencev glede na celotno populacijo, odstotek udeleženih VIZ v programu).

6.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati delež redno gibalno dejavnih otrok v prvi triadi osnovne šole.
- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja redne, kakovostno vodene zmerno do visoko intenzivne gibalne vadbe v šolskem okolju kot dopolnilo kurikularnim dejavnostim.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja izvedbe programov s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje programov ŠOM za otroke prve triade.
- SC-MVI4: Na podlagi evalvacije nadgraditi in posodobiti program z uvajanjem sodobnih vsebin ter modelov vadbe za udeležence v začetnem obdobju osnovnošolskega izobraževanja.

6.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Tisk gradiv (knjižice, diplome)	8.500,00
Medalje	47.000,00
Stroški seminarjev za izvajalce	7.000,00
Najbolj športna šola	5.000,00
Priprava podpornih vsebin za izvajanje programa	5.000,00
Promocijske regijske zaključne prireditve	7.500,00

Postavka	Znesek v EUR
Skupaj	80.000,00

6.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: javne in zasebne osnovne šole, društva.
- Podpora: regijski centri – regijske pisarne OKS-ZŠZ, lokalne skupnosti.

6.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Javne in zasebne šole.
- Regijske pisarne OKS-ZŠZ.

6.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Neenotna izvedba programa med izvajalci.	Uvedba enotnih navodil za izvedbo programa ter posodobitev informacijske podpore spremljanje izvedbe programa.
Izvajanje program v času rednega pouka športne vzgoje.	Vzpostavitev modelov za izvajanje program v oblik redne vdabe v sklopu razširjenega programa osnovnih šol.
Nizka udeležba v posameznih statističnih regijah.	Aktivna vloga regijskega centra ter vključevanje lokalnih partnerjev k spodbujanju izvedbe programa.
Pomanjkanje usposobljenega kadra.	Dodatna usposabljanja in mentorstvo.
Primernost gibalnih vsebin.	Evalvacija in posodobitev programa s sodobnimi športno-gibalnimi vsebinami.

7. Program Krpan

Športni program Krpan je namenjen otrokom druge triade osnovnošolskega izobraževanja. Namen programa ni samo končna izvedba posamezne naloge, ampak predvsem pridobivanje celostnih gibalnih in športnih znanj na osnovi predlaganih predvaj. Program je prilagojen starosti, razvojnim značilnostim in zmožnostim otrok. Izvaja se predvsem v osnovnih šolah, lahko pa ga izvajajo tudi društva.

7.1 Cilji programa

- Spodbujanje želje, navade in veselja do gibanja otrok v obdobju osnovnošolskega izobraževanja.
- Obogatitev vzgojno-izobraževalnega procesa s sodobnimi gibalnimi vsebinami.
- Razvijanje in utrjevanje osnovnih in specifičnih gibalnih sposobnosti.
- Spoznavanje različnih športnih panog.
- Sistematično spremljanje razvoja osnovnih gibalnih spretnosti otrok.

- Vzpostavljane pozitivnega odnosa do telesne dejavnosti v obdobju osnovnošolskega izobraževanja.

7.2 Struktura programa

Namenjen je otrokom druge triade osnovne šole. Sestavljen je iz treh stopenj, pri katerih se otroci naučijo novih gibalnih spretnosti z zanimivimi vsebinami:

- Bronasti Krpan – 4. razred,
- Srebrni Krpan – 5. razred,
- Zlati Krpan – 6. razred.

7.3 Ciljna skupina

- Otroci druge triade osnovne šole (javni zavodi in zasebne šole).
- Razredne učiteljice in športni pedagogi.
- Starši otrok – kot spodbujevalci telesne dejavnosti.

7.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Delež vključenih otrok v programu (%)	53,90	60
Delež sodelujočih osnovnih šol v programu (%)	68	71

Spremljanje kazalnikov in rezultatov programa Krpan v letu 2026:

- število izvedenih aktivnosti v programu.
- Število udeležencev v programu.
- Število udeleženi VIZ v programu.
- Podatki o izvajanju programov po statističnih regijah v RS (odstotek udeležencev glede na celotno populacijo, odstotek udeleženi VIZ v programu).

7.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati delež redno gibalno dejavnih otrok v drugi triadi osnovne šole.
- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja redne, kakovostno vodene zmerno do visoko intenzivne gibalne vadbe v šolskem okolju kot dopolnilo kurikularnim dejavnostim.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja izvedbe programov s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje programov ŠOM za otroke druge triade.
- SC-MVI4: Na podlagi evalvacije nadgraditi in posodobiti program z uvajanjem sodobnih vsebin ter modelov vadbe za udeležence v zgodnjem obdobju osnovnošolskega izobraževanja.

7.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Tisk gradiv (knjižice, diplome)	8.500,00
Medalje	10.500,00
Stroški seminarjev za izvajalce	7.000,00
Najbolj športna šola	5.000,00
Posodobitev programa za drugo triado	19.000,00
Skupaj	50.000,00

7.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: javne in zasebne osnovne šole, društva.
- Podpora: regijski centri – regijske pisarne OKS-ZŠZ, lokalne skupnosti.

7.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Javne in zasebne šole.
- Regijske pisarne OKS-ZŠZ.

7.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Neenotna izvedba programa med izvajalci.	Uvedba enotnih navodil za izvedbo programa ter posodobitev informacijske podpore spremljanje izvedbe programa.
Izvajanje program v času rednega pouka športne vzgoje.	Vzpostavitev modelov za izvajanje program v oblik redne vdabe v sklopu razširjenega programa osnovnih šol.
Nizka udeležba v posameznih statističnih regijah.	Aktivna vloga regijskega centra ter vključevanje lokalnih partnerjev k spodbujanju izvedbe programa.
Pomanjkanje usposobljenega kadra.	Dodatna usposabljanja in mentorstvo.
Primernost gibalnih vsebin.	Evalvacija in posodobitev programa s sodobnimi športno-gibalnimi vsebinami.

8. Program Naučimo se plavati

Program Naučimo se plavati je namenjen sistematičnemu učenju plavanja v obdobju predšolskega in osnovnošolskega izobraževanja. Vrtci in šole lahko poleg plavalnih vsebin, ki se izvajajo v obliki rednega učnega načrta, otrokom in mladim ponudijo tudi plavalne tečaje za prilagajanje na vodo ter vključno od četrtega razreda dalje tečaje za neplavalce. Namen programa je tudi sistematično spremljanje znanja plavanja otrok in mladih v Republiki Sloveniji v času njihovega izobraževanja.

8.1 Cilji programa

- Omogočiti čim večjemu številu otrok dostopnost do tečajev za prilagajanje na vodo do zaključenega prvega razreda osnovne šole.
- Povečati delež znanja plavanja v obdobju osnovnošolskega izobraževanja.
- Sistematično spremljanje znanja plavanja otrok in mladih v Republiki Sloveniji.

8.2 Struktura programa

Tečaji plavanja v okviru programa Naučimo se plavati so namenjeni otrokom v predšolskem obdobju in v času osnovnošolskega izobraževanja. S strani ZŠRS Planica se sofinancirajo:

- Plavalni tečaji prilagajanja na vodo (zadnje leto predšolske vzgoje ali 1. razred osnovne šole).
- Plavalni tečaji za neplavalce (od 4. do 9. razreda osnovne šole).

8.3 Ciljna skupina

- Otroci zadnjega starostnega obdobja v vrtcih ter osnovnošolci 1. razreda osnovne šole.
- Osnovnošolci od 4. do 9. razreda, ki zaradi različnih razlogov ne usvojijo znanja plavanja v sklopu rednih vsebin učnega načrta športe vzgoje.

8.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Odstotek znanja plavanja v RS (6. razred)	90,3	92
Odstotek preverjenih šestošolcev (poročanje šol)	68,6	80
Število izpeljanih tečajev prilagajanja na vodo	496	500
Število udeležencev – tečaji prilagajanja na vodo	16985	17200
Število izpeljanih tečajev za neplavalce	21	40
Število udeležencev – tečaji za neplavalce	181	300

Spremljanje kazalnikov in rezultatov programa Naučimo se plavati v letu 2026:

- število izvedenih aktivnosti v programu.
- Število udeležencev v programu.
- Število udeleženi VVZ in VIZ v programu.
- Podatki o izvajanju programov po statističnih regijah RS (odstotek udeleženi VIZ, odstotek udeležencev glede na celotno populacijo, podatki o stopnji znanja plavanja po enotnih kriterijih, odstotek znanja plavanja celotne populacije).

8.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati delež plavalcev do konca druge triade osnovne šole.
- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja znanja plavanja do konca osnovnošolskega izobraževanja.

- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja znanja plavanja ter izvedbe tečajev plavanja s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje programa Naučimo se plavati.
- SC-MVI4: Na podlagi evalvacije nadgraditi in posodobiti program z uvajanjem sodobnih vsebin ter modelov plavalnih tečajev za udeležence v predšolskem obdobju ter v prvi in drugi triadi osnovnošolskega izobraževanja.

8.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Sofinanciranje tečajev prilagajanja na vodo	217.800,00
Sofinanciranje tečajev za neplavalce	27.500,00
Tisk knjižic	9.000,00
Diplome tisk	6.000,00
Diplome oblikovanje	2.000,00
Stroški seminarjev za izvajalce	7.000,00
Najbolj športna šola	2.000,00
Skupaj	271.300,00

8.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: javni in zasebni vrtci, javne in zasebne osnovne šole, društva in drugi izvajalci LPŠ.
- Podpora: regijski centri – regijske pisarne OKS-ZŠZ, lokalne skupnosti, plavalni klubi.

8.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Javni in zasebni vrtci.
- Javne in zasebne šole.
- Regijske pisarne OKS-ZŠZ.
- Plavalna zveza Slovenije in plavalna društva.
- Fakulteta za šport.

8.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Neenotna izvedba programa med izvajalci.	Uvedba enotnih navodil za izvedbo programa ter posodobitev informacijske podpore spremljanje izvedbe programa.
Neenotna merila za ocenjevanje znanja plavanja.	Uskladitev in uveljavitev enotnih meril znanja plavanja v Republiki Sloveniji za vse vrste tečajev plavanja.
Nizka udeležba in majhno število izvedb tečajev za neplavalce.	Izvedba tečajev za neplavalce v pouka prostih dneh. Pridobitev dodatnih izvajalcev tečajev za neplavalce.

Tveganje	Predlagan ukrep
Pomanjkanje usposobljenega kadra.	Dodatna usposabljanja in mentorstvo.
Visoki stroški izvedbe tečajev (predvsem prevozi).	Dodatno spodbujanje izpeljave programov z višjim sofinanciranjem za izvajalce z večjo oddaljenostjo od bazena (sodelovanje z lokalnimi skupnostmi).

9. Program Šolska športna tekmovanja

Šolska športna tekmovanja so nepogrešljiv del dodatne ponudbe vsake šole ter so namenjena vsem učencem in dijakom, ki želijo preveriti svoja znanja in sposobnosti tudi v tekmovalnih pogojih. Otroci in mladostniki s pomočjo šolskih športnih tekmovanj dobijo dodatne športne izkušnje, kjer razvijajo svoje sposobnosti ter koristno preživljajo prosti čas. Namenjena so tako učencem in dijakom, vključenim v redni proces športne vadbe, kot vsem tistim, ki se s športom ukvarjajo le občasno. Izvajalci šolskih športnih tekmovanj so nacionalne panožne športne zveze, ki k sodelovanju povabijo športna društva na lokalni ravni, lokalno skupnost ter osnovne in srednje šole.

9.1 Cilji programa

- Omogočiti čim večjemu številu učencev in dijakov, da se vključijo v šolska športna tekmovanja.
- Omogočiti čim večjemu številu učencev in dijakov, da se preizkusijo v tekmovalnih pogojih v različnih športnih panogah.
- V šolska športna tekmovanja vključiti čim večje število učencev in dijakov, ki niso registrirani športniki.
- Okrepiti sodelovanje med šolami, lokalnimi skupnostmi, športnimi društvi ter nacionalnimi panožnimi športnimi zvezami pri izvedbi tekmovanj.

9.2 Struktura programa

Šolska športna tekmovanja se delijo v dve skupini, in sicer:

- **Selekcijska šolska športna tekmovanja** se izvajajo v športnih panogah, ki so povezane z obveznim delom učnega načrta športne vzgoje, vključno z različicami športa invalidov, in sicer v individualnih športnih panogah atletika, gimnastika z ritmično izraznostjo, plavanje, smučanje, ples, pohodništvo, šah ter kolektivnih športnih panogah košarka, odbojka, rokomet in nogomet.
- **Interesna šolska športna tekmovanja**, ki se izvajajo v individualnih športnih panogah, ki so povezane z dodatnimi vsebinami učnega načrta športne vzgoje, vključno z različicami športnih panog invalidov, in sicer v športnih panogah kolesarjenje, namizni tenis, tenis, badminton, deskanje, lokostrelstvo, judo, karate in orientacijski tek.

Šolska športna tekmovanja potekajo na dveh stopnjah, in sicer na regijski in državni stopnji.

9.3 Ciljna skupina

- Učenci in dijaki vseh osnovnih in srednjih šol v Republiki Sloveniji.
- Športni pedagogi in ravnatelji.
- Strokovni delavci na nacionalnih panožnih športnih zvezah.

- Strokovni delavci v športnih društvih.

9.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Delež udeležencev osnovnošolcev in dijakov na regijski stopnji (%)	38,11	>40
Delež udeležencev osnovnošolcev na državni stopnji (%)	21,91	>25
Delež udeležencev dijakov na državni stopnji (%)	9,28	>12

Spremljanje kazalnikov in rezultatov programa Šolska športna tekmovanja v letu 2026:

- število udeležencev v programu.
- Število udeležencev VIZ v programu.
- Podatki o izvajanju programov po statističnih regijah RS (odstotek udeležencev VIZ, odstotek udeležencev glede na celotno populacijo).
- Število oz. razmerje med številom vključenih registriranih in neregistriranih učencev/dijakov.
- Število vključenih nacionalnih panožnih športnih zvez, ki sodelujejo v programu.
- Število športnih panog v programu.
- Število izvedenih tekmovanj v programu.

9.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati število vključenih otrok in mladih v šolska športna tekmovanja.
- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja redne, kakovostno vodene zmerno do visoko intenzivne gibalne vadbe v šolskem okolju kot dopolnilo kurikularnim dejavnostim.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja izvedbe programov s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje programa Šolska športna tekmovanja.
- SC-MVI4: Na podlagi evalvacije nadgraditi in posodobiti program z uvajanjem sodobnih vsebin ter modelov vadbe za udeležence v šolskih športnih tekmovanjih. Programe posodobiti tako, da se bo v programe vključevalo čim več otrok in mladih brez statusa registriranega športnika.

9.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek (€)
Izvedba ŠŠT na državni ravni – kolektivne panoge	80.000,00
Izvedba ŠŠT na državni ravni – individualne panoge	164.700,00
Izvedba ŠŠT na regijski ravni – kolektivne panoge	46.000,00
ISF članarina – mednarodno sodelovanje	100,00
Festival športa mladih	37.000,00
Šolski zimski maraton	12.000,00
Šolski ekipni kros	11.000,00

Postavka	Znesek (€)
Cestni tek	5.000,00
Najbolj športna šola	5.000,00
Promocijski material (nagrade)	30.000,00
Medalje, pokali in plakete ŠŠT	17.500,00
Priprava informatorja in slavnostnih priznanj ŠOM	3.000,00
Skupaj	411.300,00

9.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: Nacionalne panožne športne zveze v sodelovanju z osnovnimi in srednjimi šolami, lokalnimi skupnostmi in lokalnimi društvi.
- Podpora: regijski centri – regijske pisarne OKS-ZŠZ.

9.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Nacionalne panožne športne zveze.
- Javne in zasebne šole.
- Regijske pisarne OKS-ZŠZ (OKS).

9.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Višina sofinanciranja izvedbe tekmovanj.	Pripraviti natančne finančne načrte izvedbe tekmovanj v posameznih športnih panogah in ustrezno nasloviti vse deležnike za strukturo financiranja izvedbe šolskih športnih tekmovanj.
Povezovanje nacionalnih zvez, lokalnih društev, lokalnih skupnosti in šol.	Pripraviti enoten model sodelovanja in sofinanciranja šolskih športnih tekmovanja na regijski stopnji v sodelovanju z lokalnimi skupnostmi.
Čas izvajanja šolskih športnih tekmovanj.	Pripraviti izhodišča za pripravo modelov šolskih športnih tekmovanj, ki čim manj posegajo v čas, ko poteka pouk.
Višina sofinanciranja izvedbe tekmovanj.	Pripraviti natančne finančne načrte izvedbe tekmovanj v posameznih športnih panogah in ustrezno nasloviti vse deležnike za strukturo financiranja izvedbe šolskih športnih tekmovanj.
Nezadostno vključevanje otrok in mladih brez statusa registriranega športnika.	Pripravite dodatne vsebine šolskih športnih tekmovanj, ki so prilagojene otrokom in mladim brez statusa registriranega športnika.

10. Program Hura, prosti čas

Program Hura, prosti čas je namenjen izvajanju športnih dejavnosti za preživljanje prostega časa za otroke od predšolskega obdobja do zaključka srednje šole, ki se odvijajo v času, ko ni pouka, ob koncu

tedna in med počitnicami (enodnevne športne aktivnosti in športni tabori), s poudarkom na vključevanju otrok in mladine iz socialno šibkejših okolij.

10.1 Cilji programa

- Omogočiti čim večjemu številu otrok in mladih, predvsem iz socialno šibkejših okolij, da se vključijo v športno-gibalne dejavnosti ob koncih tedna in v času šolskih počitnic.
- Omogočiti kakovostne in strokovno vodene športne programe ob koncih tedna in v času šolskih počitnic.
- Zagotoviti dostopnost in uporabo športnih objektov ob koncih tedna in v času šolskih počitnic.

10.2 Struktura programa

Program Hura, prosti čas se izvaja v treh sklopih:

- Športno-gibalne aktivnosti ob koncih tedna.
- Športno-gibalne aktivnosti v času šolskih počitnic.
- Športni tabori v času šolskih počitnic.

10.3 Ciljna skupina

- Otroci in mladina.
- Strokovni delavci v športu.
- Športne zveze in športna društva.
- Zveze, ki se ukvarjajo s humanitarnimi aktivnostmi.

10.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Število izvedenih programov	84	90
Število udeležencev v programu	3073	3500

Spremljanje kazalnikov in rezultatov programa Šolska športna tekmovanja v letu 2026:

- število izvedenih aktivnosti v programu.
- Število udeležencev v programu.
- Podatki o številu udeležencev iz socialno šibkejših okolij.
- Podatki o izvajanju programov po statističnih regijah v RS (vključitev otrok iz različnih statističnih regij).

10.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati število vključenih otrok in mladih v športno-gibalne aktivnosti v času pouka prostih dni.

- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja redne, kakovostno vodene zmerno do visoko intenzivne gibalne vadbe v šolskem okolju kot dopolnilo kurikularnim dejavnostim, tudi v času pouka prostih dni.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja izvedbe programov s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje programa Hura, prosti čas.
- SC-MVI4: Na podlagi evalvacije nadgraditi in posodobiti program z uvajanjem sodobnih vsebin ter modelov vadbe za udeležence v športno-gibalnih programih v času pouka prostih dni s poudarkom pomena gibanja za fizično in duševno zdravje.

10.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Izvedba programov ob koncih tedna in med počitnicami	60.000,00
Izvedba športnih taborov	90.000,00
Skupaj	150.000,00

10.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: Vsi izvajalci letnega programa športa iz drugega odstavka 6. člena Zakona o športu.
- Podpora: Humanitarne organizacije v RS.

10.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Javne in zasebne šole.
- Športne zveze in društva.
- Humanitarne organizacije.

10.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Vzpostavitev novih programov športnih taborov.	Vzpostaviti stik s humanitarnimi in drugimi organizacijami, ki izvajajo športne tabore, da se v obstoječe in nove programe umesti ustrezne vsebine za izvedbo taborov v okviru Hura, prosti čas.
Kakovostna izvedba programa.	Z določili javnega razpisa kakovostne programe, ki so strokovno vodeni in izvajajo raznolike in zanimive športno-gibalne aktivnosti.
Stroški programa.	S povišanjem sredstev sofinanciranja programa, povečati kakovost vsebine programa in strokovno vodenje programa.

11. Povezovanje šol in športnih organizacij na lokalni ravni za izvedbo programov ŠOM (regijska koordinacija)

Povezovanje šol in športnih organizacij na lokalni ravni za izvedbo programov ŠOM (v nadaljnjem besedilu: regijska koordinacija) na ravni posamezne regije vključuje vzpostavitev mreže vrtcev, šol,

vzgojiteljev predšolskih otrok, učiteljev športne vzgoje oziroma športa, vodstev vrtcev in šol in predstavnikov lokalnih skupnosti zadolženih za šport, spremljanje sodelujočih otrok, učencev in dijakov v posameznem nacionalnem programu ŠOM v posameznem vrtcu ali šoli, usklajevanje izpeljave nacionalnih programov ŠOM z vrtci in šolami, koordinacija in sodelovanje pri pripravi in izvedbi šolskih športnih tekmovanj na regijski ravni, sodelovanje pri pripravi šolskih športnih tekmovanj na državni ravni in povezovanje lokalnih športnih društev, šol in staršev pri vključevanju otrok v športne programe lahko tudi na osnovi podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških značilnostih učencev in dijakov, ki se spremljajo v okviru šole.

11.1 Cilji programa

- Vzpostavitev programa regijske koordinacije nacionalnih programov športa otrok in mladine.
- Pospeševanje vključevanja vzgojno-izobraževalnih zavodov v programe ŠOM.
- Vzpostavitev modelov sofinanciranja in izvajanja programov ŠOM v posameznih lokalnih skupnostih.
- Pomoč pri obveščanju, promociji in distribuciji gradiv programov ŠOM v posameznih regijah.
- Kakovostna izpeljava šolskih športnih tekmovanj v kolektivnih športnih panogah na regijski stopnji.

11.2 Struktura programa

Regijska koordinacija se odvija preko 16 regijskih pisarn Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez. Naloge regijskih pisarn so stalna komunikacija z vzgojno-izobraževalnimi zavodi, spremljanje izvajanja programov ŠOM v posamezni regiji, obveščanje o novostih v programih, izvedba šolskih športnih tekmovanj v kolektivnih športnih panogah do regijskih prvakov, priprava letnih sestankov s športnimi pedagogi, obveščanje in promocija ter distribucija promocijskega materiala ŠOM šolam in vrtcem v posamezni regiji.

11.3 Ciljne skupine

- Učenci in dijaki vseh osnovnih in srednjih šol v Republiki Sloveniji.
- Predšolski otroci.
- Športni pedagogi in ravnatelji.
- Strokovni delavci na nacionalnih panožnih športnih zvezah in lokalnih športnih zvezah.
- Lokalne skupnosti in lokalna športna društva.
- Strokovni delavci v športnih društvih.

11.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Delež udeležencev VVZ v program Mali sonček (%)	80	83
Delež udeležencev VIZ v program Zlati sonček (%)	85	88
Delež udeležencev VIZ v program Krpan (%)	68	71
Delež udeležencev VIZ v program Naučimo se plavati (poročanje) (%)	68,6	80
Delež poročanja VIZ v program Naučimo se plavati (20-urni tečaji) (%)	45	80

Spremljanje kazalnikov in rezultatov regijske koordinacije v letu 2026:

- število vključenih VIZ vključenih v redno sodelovanje in komunikacijo z regijskimi centri.
- Število OŠ in SŠ vključenih v šolska športna tekmovanja v kolektivnih športnih panogah do regijskih prvakov.
- Število VIZ vključenih v programe na posamezni regiji.
- Ocena sodelovanja pri izvedbi regijskih šolskih športnih tekmovanj v individualnih športnih panogah z Nacionalnimi panožnimi športnimi zvezami (podpora lokalnih okolij pri izvedbi).
- Ocena uspešnosti delovanja regijskih centrov na podlagi sodelovanja VIZ v posameznih programih ŠOM v posamezni statistični regiji.

11.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati število vključenih otrok in mladih v programe ŠOM v vseh statističnih regijah, s posebnim poudarkom na regijah, kjer je udeležba oz. sodelovanje v programih podpovprečno.
- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja redne, kakovostno vodene zmerno do visoko intenzivne gibalne vadbe v šolskem okolju kot dopolnilo kurikularnim dejavnostim z enako dostopnostjo v vseh statističnih regijah.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja izvedbe programov s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje programa ŠOM v posamezni statistični regiji.
- SC-MVI4: Na podlagi evalvacije nadgraditi in posodobiti programe z uvajanjem sodobnih vsebin ter modelov vadbe za udeležence v šolskih športnih tekmovanjih. Programe posodobiti tako, da se bo v programe vključevalo čim več otrok in mladih ter bodo dostopni v vseh statističnih regijah enako.

11.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Izvedba regijske koordinacije ŠOM (javni razpis)	80.000,00
Skupaj	80.000,00

11.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez.
- Podpora: regijski centri – regijske pisarne OKS-ZŠZ.

11.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Nacionalne panožne športne zveze.
- Javne in zasebne šole ter vrtci.
- Lokalne skupnosti.
- Lokalne športne zveze in društva.

11.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Kompetentnost kadra za vodenje regijskih pisarn.	Pripraviti enotne modele za delo strokovnega kadra na posameznih regijskih centrih (sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, javni zavodi, vzgojno-izobraževalnimi zavodi, športnimi društvi ...).
Nezadostno sodelovanje z vrtci in šolami v posamezni regiji.	Vzpostaviti enotne modele za sodelovanje z vrtci in šolami, za spodbujanje vrtcev in šol za vključevanje v programe in poročanje o izvedenih programih.
Slabo povezovanje lokalnih športnih zvez z nacionalnimi panožnimi zvezami.	Vzpostaviti model za kakovostno izvedbo šolskih športnih tekmovanj na regijski ravni.
Neenotno sofinanciranje nacionalnih programov ŠOM na lokalni ravni.	Vzpostaviti enotne modele sofinanciranja programov ŠOM na lokalni ravni.

12. Prireditve za promocijo novih športnih panog in vsebin telesne dejavnosti za otroke s posebnimi potrebami

V sklopu prireditve za promocijo športnih panog in vsebin telesne dejavnosti za otroke s posebnimi potrebami (v nadaljevanju ŠOMPP) potekajo aktivnosti v obliki predstavitev športnih panog, zimskega in poletnega tabora za družine, paralimpijskih šolskih dni ter šolskih športnih tekmovanj za otroke, ki obiskujejo programe šol z nižjim izobraževalnim standardom.

12.1 Cilji programa

- Omogočiti čim večjemu številu otrok in mladine s posebnimi potrebami, da se udeležujejo gibalnih aktivnosti.
- V programe gibalnih aktivnosti vključiti otroke in mladino s posebnimi potrebami iz vseh statističnih regij.
- Spodbuditi strokovne delavce v vzgojno-izobraževalnih zavodih, da vključujejo otroke in mladino s posebnimi potrebami v ustrezne oziroma prilagojene športno-gibalne programe.

12.2 Struktura programa

Aktivnosti v sklopu promocije športnih panog in vsebin telesne dejavnosti se odvija v naslednjih sklopih:

- Predstavitev športnih panog za otroke in mladino ter njihove spremljevalce in starše na URI Soča.
- Izvedba zimskega in poletnega športnega tabora za otroke in mladino s posebnimi potrebami in njihove družine.
- Izvedba paralimpijskih športnih dni.
- Izvedba šolskih športnih iger za otroke in mladino iz šol z nižjim izobraževalnim standardom.

12.3 Ciljna skupina

- Otroci in mladina s posebnimi potrebami.
- Družine in spremljevalci otrok in mladine s posebnimi potrebami.
- Strokovni delavci v vzgojno varstvenih in izobraževalnih zavodih, v katere so vključene skupine otrok in mladih s posebnimi potrebami.
- Strokovni delavci na področju športa.

12.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Število izvedenih promocijskih predstavitev	25	25
Število udeležencev na promocijskih prireditvah	150	160
Število predstavljenih športnih panog	10	11
Število paralimpijskih športnih dni	24	25
Število vključenih otrok na paralimpijskih športnih dneh	3057	3150
Število paralimpijskih športnih taborov	2	2

Spremljanje kazalnikov in rezultatov programa ŠOMPP v letu 2026:

- število izvedenih promocijskih aktivnosti.
- Število udeležencev na promocijskih aktivnostih.
- Pestrost (število) športnih vsebin na promocijskih aktivnostih.
- Odstotek vključenih VIZ in drugih zavodov na področju otrok in mladine s posebnimi potrebami po statističnih regijah v RS (odstotek udeležencev glede na populacijo).
- Število izvedenih tekmovanj in udeležencev v športnih igrah za osnovne šole s prilagojenim programom.

12.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati število vključenih otrok in mladih s posebnimi potrebami v športno-gibalne dejavnosti.
- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja redne, kakovostno vodene gibalne vadbe za otroke in mladino s posebnimi potrebami v šolskem okolju.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja izvedbe programov s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje športno-gibalnih programov za otroke in mladino s posebnimi potrebami.
- SC-MVI4: Na podlagi evalvacije nadgraditi in posodobiti športno-gibalne program za otroke in mladino s posebnimi potrebami.

12.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Izvedba predstavitev športov, paralimpijskih športnih dni ter športnih taborov za otroke in mladino s posebnimi potrebami	22.000,00
Izvedba šolskih športnih tekmovanj OŠPP	8.000,00
Skupaj	30.000,00

12.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: Zveza za šport invalidov Slovenije – Slovenski paralimpijski komite.
- Podpora: regijski centri – regijske pisarne OKS-ZŠZ.

12.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Zveza za šport invalidov Slovenije – Slovenski paralimpijski komite.
- Javne in zasebne šole.
- Regijske pisarne OKS-ZŠZ (OKS).

12.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Programi se ne izvajajo vseh regijah.	Spodbujati šole in lokalna društva za izvedbo predstavitev športno-gibalnih vsebin na lokalni ravni.
Ustreznost strokovnega kadra.	Skupaj s partnerji pripraviti programe usposabljanja za športne pedagoge in ostale spremljevalce za pridobitev dodatnih kompetenc na področju športno-gibalnih vsebin za delo z otroki in mladino s posebnimi potrebami.

13. Šolar na smuči

Projekt Šolar na smuči je nacionalni projekt smučarskega opismenjevanja za učence 2. in 3. razredov s katerim želimo otrokom zagotoviti brezplačen prvi stik s snegom in temeljnimi znanji alpskega smučanja, teka na smučeh in smučarskih skokov. Obenem se na izbranih lokacijah po Sloveniji izvajajo aktivnosti na urbanih snežnih igriščih, kjer so predstavljeni vsi zimski športi. Program se izvaja pod vodstvom usposobljenih učiteljev.

13.1 Cilji programa

- Omogočiti čim večjemu številu otrok, da se srečajo z enim od zimskih športov v 2. ali 3. razredu osnovne šole.
- V projekt vključiti tudi otroke iz socialno in ekonomsko šibkih okolij.
- V projekt Šolar na smuči vključiti čim večje število šol, predvsem pa iz statističnih regije, iz katerih v preteklosti niso sodelovale v programu.

- Izboljšati smučarsko znanje otrok s pomočjo usposobljenih učiteljev smučanja.
- Vključevanje manjših smučišč v projekt.

13.2 Struktura programa

V projekt Šolar na smuči so vključene naslednje vsebine:

- Alpsko smučanje.
- Tek na smučeh.
- Smučarski skoki.
- Predstavitev zimskih športov na urbanih snežnih igriščih.

13.3 Ciljna skupina

- Otroci 2. in 3. razreda osnovnih šol.

13.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Število izvedenih aktivnosti	140	150
Število udeležencev v aktivnostih alpskega smučanja	3276	5000
Število udeležencev v aktivnostih teka na smučeh	1413	3500
Število otrok v aktivnostih smučarskih skokov	/	500
Število otrok v aktivnostih urbanih snežnih igrišče	/	2000

Spremljanje kazalnikov in rezultatov projekta Šolar na smuči v letu 2026:

- število izvedenih aktivnosti v programu.
- Število vključenih VIZ v program.
- Število vključenih udeležencev v programu.
- Število vključenih smučarskih centrov v program.
- Podatki o izvajanju programov po statističnih regijah RS (odstotek udeleženih VIZ, odstotek udeležencev glede na celotno populacijo).

13.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda

- SC-MVI1: Povečati število vključenih otrok in mladih v programe ŠOM v vseh statističnih regijah, s posebnim poudarkom na regijah, kjer je udeležba oz. sodelovanje v programih podpovprečno.
- SC-MVI2: S sistemsko podporo izvajalcem prispevati in zagotoviti dodatne aktivnosti kakovostno vodene športne vadbe za vse otroke, tudi iz ekonomsko in socialno šibkejših okolij.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje ter analizo spremljanja izvedbe programov s sodobno podprtim informacijskim sistemom kot podlago za vrednotenje projekta.
- SC-MVI4: Na podlagi vsakoletne evalvacije nadgrajevati in posodabljati projekt.

13.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Izvedba projekta Šolar na smuči in promocija projekta (javni razpis)	180.000,00
Skupaj	180.000,00

13.7 Nosilci

- Vodja oddelka: Jernej Peterlin.
- Izvajalci: Smučarska zveza Slovenije.
- Podpora: Smučarski centri.

13.8 Partnerji

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.
- Smučarska zveza Slovenije.
- Smučarski centri.
- Slovenska policija.

13.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan u
Programi se ne izvajajo v vseh regijah.	Spodbujati šole, ki v preteklosti niso bile vključene v projekt, da se udeležijo projekta.
Dostopnost do smučarskih centrov.	K sodelovanju povabiti tudi manjša smučišča. Približati zimske vsebine v mesta z vsebino urbanih snežni igrišč.

14. EU projekt zMIGAJ!

Projekt zMIGAJ! je evropski kohezijski projekt namenjen razvoju, testiranju in uvajanju inovativnih gibalnih in športnih programov za dijake srednjih šol.

Osnovni namen projekta je krepitev dostopa do kakovostnih, trajnostnih storitev na področju preventivnih programov za krepitev zdravja, s tem posredno povečati gibalno dejavnost mladih, izboljšati njihovo telesno, psihosocialno in učno učinkovitost ter vzpostaviti trajnostne modele sodelovanja med šolami, športnimi organizacijami in strokovnimi institucijami.

Projekt vključuje pripravo inovativnih gibalnih vsebin, pilotno izvajanje v izbranih srednjih šolah ter evalvacijo učinkov programov z možnostjo njihove sistemske nadgradnje in prenosa v širše šolsko okolje.

14.1 Cilji programa

- Izvajanje inovativnih gibalnih programov za vključeno srednješolsko populacijo.
- Izvajanje gibalnih programov za zaposlene na izbrani šoli.
- Redna, celostna gibalna vadba kot podpora razbremenitvi vsakodnevnih obremenitev.

- Izboljšanje delovnih sposobnosti udeležencevž.
- Preventiva pred delovnimi poškodbami.
- Spremljanje in predstavitev učinkov vadbe na:
 - zdravje,
 - počutje,
 - gibalno zmogljivost udeležencev.

14.2 Struktura programa

- Razvoj inovativnih gibalnih programov:
 - oblikovanje programskih vsebin, metodologij in didaktičnih pristopov,
 - priprava izvedbenih protokolov in kazalnikov uspešnosti.
- Izvedba procesa so-kreiranja gibalnih programov po metodologiji konzorcijskega partnerja UL, Fakulteta za šport.
- Organizacija in izvedba gibalnih dejavnosti (vadb) za dijake.
- Organizacija in izvedba gibalnih dejavnosti (vadb) za zaposlene.
- Udeležba strokovnih delavcev na strokovnih izpopolnjevanjih in strokovnih srečanjih.
- Sodelovanje pri prenosu dobrih praks in zagotavljanje strokovne podpore v sodelovanju s konzorcijskim partnerjem UL, Fakulteta za šport.
- Spremljanje in evalvacija:
 - merjenje gibalnih, vedenjskih in organizacijskih učinkov,
 - analiza kakovosti izvajanja in doseganja ciljev.
- Nadgradnja in diseminacija:
 - prenos dobrih praks,
 - priprava priporočil za širšo implementacijo.

14.3 Ciljna skupina

Dijaki in zaposleni v izbranih srednješolskih vzgojno izobraževalnih zavodih.

14.4 Ključni kazalniki uspešnosti in cilji

Kazalnik	Vrednost 2025	Ciljna vrednost 2026
Kazalnik učinka: število vključitev k oblikovanju in izvajanju inovativnih gibalnih programov.	24	24
Kazalnik rezultata: odstotek uspešno izvedenih inovativnih gibalnih programov za dijake poklicnih in strokovnih šol, gimnazij in dijaških domov.	100	100

Spremljanje kazalnikov in rezultatov projekta Šolar na smuči v letu 2026:

- število vključitev k oblikovanju in izvajanju inovativnih gibalnih programov.
- Odstotek uspešno izvedenih inovativnih gibalnih programov za dijake poklicnih in strokovnih šol, gimnazij in dijaških domov.

14.5 Povezava s strateškimi cilji zavoda, v pristojnosti MVI

- SC-MVI1: Povečati obseg in kakovost inovativnih gibalnih programov za srednješolsko populacijo ter s tem omogočiti prostovoljno vključevanje čim večjemu številu mladostnikov v programe ŠOM.
- SC-MVI2: Prispevati k uresničevanju cilja zagotavljanja redne, kakovostno vodene zmerno do visoko intenzivne gibalne vadbe v šolskem okolju kot dopolnilo kurikularnim dejavnostim.
- SC-MVI3: Vzpostaviti sistematično spremljanje, analizo in predstavitev učinkov gibalne vadbe na zdravje, počutje in gibalno zmogljivost udeležencev kot podlago za vrednotenje programov ŠOM.
- SC-MVI4: Nadgraditi in razvijati nacionalne programe športne vzgoje z uvajanjem prenosljivih inovativnih modelov vadbe ter vključevanjem preventivnih vsebin (razbremenitev obremenitev, izboljšanje delovnih sposobnosti, preventiva pred poškodbami) za udeležence v šolskem okolju.

14.6 Finančni okvir (načrtovana sredstva za leto 2026)

Postavka	Znesek v EUR
Investicije	0,00
Stroški plač in povračil v zvezi z delom	107.181,96
Stroški informiranja in komuniciranja	89.985,46
Davek na dodano vrednost	19.796,80
Poenostavljene oblike nepovratnih sredstev in vračljive podpore	748.477,06
Skupaj	965.441,28

14.7 Nosilci

- Vodja projekta: mag. Poljanka Pavletič S.
- Izvajalci: na javnem razpisu izbrani srednješolski vzgojno izobraževalni zavodi.

14.8 Partnerji

- Konzorcijski partner: UL, Fakulteta za šport.

14.9 Tveganja in ukrepi

Tveganje	Predlagan ukrep
Kadrovska omejenost.	Usposabljanja, zunanja strokovna podpora.
Neenotna kakovost izvajanja.	Standardizirani protokoli in mentorski nadzor.
Nezadostno financiranje zaradi zakonskega dviga OD v VIZ po začetku izvajanja projekta.	Finančna projekcija z oceno posledic in seznanitev MVI.

V PRILOGE

Finančne tabele

- zofvi-denarni-tok 2026 20 01.xlsx
- zofvi-obracunsko-nacelo 2026 20 01.xlsx
- zofvi-oprema-investicije 2026 20 01.xlsx

Kadrovske tabele

- zofvi-kadrovski-nacrt 2026 2027 20 01.xlsx
- zofvi-kadrovski-nacrt-uredba 2026 2027 20 01.xlsx

Pojasnitvene tabele

- Priloga LDN 2026 – Podrobnejša opredelitev dolgoročnih strateških ciljev in podciljev SC-MGTŠ
- Priloga LDN – Analiza cen uporabe smučarskih skakalnic